

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Международного университета
имени
К.Ш. Токтомаматова

д.э.н., проф. *С.А. Омурзаков*

« *24* »

2019 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТАРШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

ЖАЛАЛ-АБАД – 2019Г.

«Утверждаю»

Ректор Международного университета

имени К.Ш.Токтомаматова

д.э.н., проф. _____

С.А.Омурзаков

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Старшего преподавателя кафедры _____

1. Общие положения

1.1. Старший преподаватель кафедры относится к категории профессорско-преподавательского состава.

1.2. На должность старшего преподавателя кафедры назначается лицо, имеющее высшее образование – специалист или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю). Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалист или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю). При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю). Стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, при наличии ученой степени (звания) - без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Старший преподаватель подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.

1.4. Старший преподаватель кафедры должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики по вопросам высшего образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования;
- теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах;
- правила по охране труда и пожарной безопасности, культуру общения и служебной этики.

1.5. Замещение должности ст.преподавателя производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору. Порядок замещения указанной должности определяется Трудовым Кодексом Кыргызской Республики. Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Кыргызской Республики.

1.6. На время отсутствия ст. преподавателя (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора, или иного уполномоченного лица. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей

2. Должностные обязанности

2.1. Старший преподаватель кафедры обязан:

- организовывать и проводить учебную, воспитательную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий;
- участвовать в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения университета;
- обеспечивать выполнение учебных планов, разработку и выполнение учебных программ;
- создавать условия для формирования у студентов основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
- проводить все виды учебных занятий, учебной работы;
- осуществлять контроль качества проводимых ассистентами и преподавателями учебных занятий;
- разрабатывать рабочие программы по преподаваемым дисциплинам;
- комплектовать и разрабатывать методическое обеспечение преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;
- принимать участие в научно-исследовательской работе студентов, руководить их самостоятельной работой по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий и учебной работы, участвовать в профессиональной ориентации школьников;
- оказывать методическую помощь ассистентам и преподавателям в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками;
- принимать участие в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по соответствующей специальности;
- принимать участие в развитии и совершенствовании материально-технической базы кафедры;
- участвовать в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний;
- контролировать и проверять выполнение студентами домашних заданий, соблюдение ими правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий;
- принимать участие в воспитательной работе студентов;
- принимать участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке, рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры или иного структурного подразделения;
- своевременно оповещать руководство кафедры, куратора дисциплины о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором и расписанием учебных занятий учебную работу;
- проводить занятия, указанные в учебном расписании, независимо от места и времени их проведения;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- соблюдать права и свободы студентов, уважать права и личное достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их культурном развитии;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению ректората;
- соблюдать устав университета, положение о кафедре, правила внутреннего трудового распорядка.

3. Права

3.1. Старший преподаватель кафедры имеет право:

- вносить заведующему кафедрой предложения по корректировке плана работы кафедры, рабочих программ и другой учебной документации кафедры с последующим их утверждением в установленном порядке;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям студентов и обеспечивающие высокое качество учебного процесса (при этом запрещается использование и проведение опасных для жизни и здоровья антигуманных методов, методик, форм и средств обучения);
- вносить на рассмотрение кафедры предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы кафедры;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- пользоваться услугами библиотеки и других структурных подразделений университета в соответствии с Уставом и Коллективным договором;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения заведующего кафедрой, директора института и другие организационно-распорядительные акты администрации университета.
- Иные права, предусмотренные Уставом университета, Коллективным договором, действующим законодательством.

4. Ответственность

4.1. Старший преподаватель кафедры несет ответственность за:

- низкий профессиональный уровень организации и проведения учебной и учебно-методической работы по видам учебных занятий преподаваемой дисциплины;
- проведение учебных занятий в меньшем объеме, чем определено в индивидуальном плане;
- низкие требования к качеству подготовки студентов по проводимым им видам учебных занятий;
- нарушение или невыполнение порядка проведения учебных занятий, установленного утвержденным расписанием учебных занятий;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики;
- причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики .

4.2. Старший преподаватель не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся МНУ, если это приводит к конфликту его интересов.

4.3. Старший преподавателю запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных

или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Кыргызской Республики

4.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на ст. преподавателя обязанностей он несет ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Трудовым Кодексом;

4.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение ст. преподавателем должностных обязанностей учитывается при прохождении им аттестации или конкурсного отбора.

Заведующий кафедрой _____ /ФИО/
подпись

Согласовано:

Председатель профкома МНУ _____ /ФИО/
подпись

С настоящей должностной инструкцией ознакомлен(а):

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата