

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Международный университет им.К. Ш. Токтомаматова



Международный университет имени К.Ш. Токтомаматова

Гуманитарно-экономический колледж

Филиал Центральной библиотеки

Отчет

за 2021-2022 учебный год

Жалал-Абад

Международный университет имени К.Ш. Токтомаматова

Гуманитарно-экономический колледж

Филиал Центральной библиотеки

Отчет

за 2021-2022 учебный год

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О библиотечном деле», Положением о Центральной библиотеке и нормативно-правовой базой руководящего органа, филиал Центральной библиотеки гуманитарно-экономический колледж оказывает читателям библиотечные услуги.

Филиал Центральной библиотеки гуманитарно-экономический колледж играет важную роль в подготовке высококвалифицированных кадров, отвечающих требованиям общества и государства за счет высокого уровня науки, образования и эффективной организации производственного процесса. Используя в учебном процессе учебники в библиотеке, ученики смогут выполнять прошедшие уроки и выполнять домашние задания.

План мероприятий на 2021-2022 учебный год был разработан на основе плана мероприятий Центральной библиотеки, и действия были предприняты в соответствии с профилем университета и информационными потребностями читателей.

В частности, основная часть работы, проделанной в 2021-2022 учебном году, проводилась совместно с Центральной библиотекой, были предприняты следующие действия:

1. Ознакомление новых сотрудников, первокурсников и сотрудников с порядком работы читального зала:

Новые студенты, профессорско-преподавательский состав, исследователи, студенты и другие сотрудники смогут пользоваться библиотечными услугами бесплатно, они могут свободно пользоваться читальным залом и подпиской в соответствии со своими запросами и интересами, проверять каждую полученную книгу, уведомлять библиотекаря, если есть какие-либо дефекты, такие как пропущенные

страницы, разные слова и своевременно сдавать книги, и объяснить что, если на нее не будет спроса можно продлить сроки снова.

2. Регистрация новых сотрудников и студентов осуществляется на компьютере и через читательский формуляр. Открывается читательский формуляр с фотографией сотрудников и копией приказа о приеме на работу, и студенты будут регистрироваться на компьютере со своими паспортами, свидетельствами о рождении и студенческими билетами. Когда студенты регистрируются на компьютере, они пишут ФИО, группы, куратора. Если книгу не принесут своевременно, для связи с ним они записывают свой номер, и номер куратора.

На сегодняшний день в библиотеке было зарегистрировано большое количество преподавателей и учеников. 2021-2022 учебный год из-за сократившегося пандемии число читателей, получивших книги, намного больше.

№	Разд.читателей	Кол-во читателей	Кол-во книг
1	преподаватели	57	286
2	студенты	347	4237

Основном филиал находится корпусе Гуманитарном–экономическом колледже, по этому читатели использовали по профилю колледжа

Регистрация через компьютер дала шанс определить кто использовал больше книгу или посещал библиотеку. Ниже показано список преподавателей и студентов, только самые большие набравшие количество книг:

№	ФИО	Каф/гр.	Кол-во книг	На зан-я	домой
1	Наджиева Эргешбаевна	Замира	33		

2	Айылчиева Камчыбековна	Элиза	ЖББК	19		
3	Артыкбаева Айымкан		ЖББС	14		
4	Режапова Режаповна	Мээримгул	УФД	13		
5	Кулумбеков Жумабаевич	Эрнест		12		
6	Мамбеталиева Гулшайыр			12		
7	Мамасалиева Медербековна	Альбина	Пдо-21(9)	87	86	1
8	Адамбай к.Айжан		Ф1-21(9)	75	28	47
9	Алтынбекова Фарида		Пия2-21(9)	65	61	4
10	Алтынбек к Мадина		Ф1-21(9)	62	17	45
11	Ишанходжаева Мирзахидовна	Муслимахон	Пия2-21(9)	63	61	2
12	Кудайбердиева Темирбаевна	Орозгул	Пия2-21(9)	60	53	8

Приложения: 1 Студенты самые большие набравшие количество книг.

«МАНАС»
эпосу кыргыз рухунун туу чокусу

«МАНАС» - кыргыз рухунун туу чокусу

Манастын
Түпмөтүндөгү маанилүү сөздөрү

Манастын
сөздүгүндөгү маанилүү сөздөрү

Манастагы маанилүү сөздөрү

Манастагы маанилүү сөздөрү





3. План работы на 2020-2021 учебный год был разработан на основе плана работы Центральной библиотеки, и большая часть работы выполнена совместно с Центральной библиотекой.

4. Каждый сотрудник университета ежегодно с августа по сентябрь проходит медицинский осмотр, для работы со студентами и общественностью.

5. Были сделаны работы по подготовке документов на новый учебный год, разработаны места размещения документов и размещение документов в соответствии с новым стандартом и места размещения документов.

6. Были предоставлены аналогичные учебники были рекомендованы студентам информации и библиографической информации, включая отчеты о курсовых или стажировках и другие данные, необходимые для записи.

7. Пополнение филиала Центральной библиотеки новыми книгами было дополнено за счет Центральной библиотеки, в зависимости от профиля учебного заведения и информационных потребностей читателей. С начала года по сегодняшний день на 2021-2022 учебный год получено 385 книг, в том числе 11 бесплатных книг на сумму 64448.9 сомов. Были сделаны работы по оформлению новых книг, изготовление карманов, заполнение книжных бланков, печать и размещены в систематический каталог.

Приложения: 2 Новые поступившие книги 2021-2022 учебный год

Төрөл А.
Г. В. КАНТОНОВА, А. М. ЖОРОВА
**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ЖЫЛКЫ ЧАРБАСЫНЫН
ИШМЕРДүүлүгүн
КАИРАДАН ЖАНДАНДЫРУУНУ
УЮШТУРУУНУН ЭКОНОМИКАЛЫК
НЕГИЗДЕРИ**

Аман ЖАЛДЫБЕКОВ
Доктор С.У.АИМОВ
**ИННОВАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
ОБУЧЕНИЯ**
Жуулуу-инновациялык өнүкүү

Т. Т. СМОУН
А. Е. СУЛТАМОВА
**СОЛ ИШЕ ИСВОЛОВАНИЕ И
ОПТИМИЗАЦИЯ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РОСТА
НА ОСНОВЕ МОДЕЛИРОВАНИЯ
ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
АТГАРНОГО ДОКТОРА**

Амьяталбоган жана
амьяталган
интегралдар үчүн
**МИСАЛДАР
ЖЫНАГЫ**

Жуулуу-инновациялык өнүкүү
Жуулуу

Маттирмирза А. М., Гамыбекова У. Г.
**ЭНЕРГЕТИКА ТАРМАГЫНЫН
ФИНАНСЫЛЫК ЭСЕБИ,
ТАЛДОосу ЖАНА АУДИТИ**
МОНОГРАФИЯ

Жапаров Д.А., Одинак У.Т., Эрмачев А.А.
**"Өспүрүмдүн психологиялык
көйгөйлөрү"
стандарттангырылган
методика:
Мамлекеттик-педагогикалык материал**

Султанова Д.Е.,
Одинак У.Т.
**ПРОБЛЕМЫ
ПРОДУКТОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕЗОПАСНОСТИ И
НЕКОТОРЫЕ АСПЕКТЫ ЕГО
ОПТИМИЗАЦИИ**

ПЕДАГОГИКА
Убагыттык өнүкүүнүн
педагогикалык методикасы
У.Т. ОДИНАК
У.Т. ОДИНАК
У.Т. ОДИНАК


ПЕДАГОГИКА
Убагыттык өнүкүүнүн
педагогикалык методикасы
У.Т. ОДИНАК
У.Т. ОДИНАК
У.Т. ОДИНАК

Жапарова Г.
КЫЗ ДАРЫЙКА
Элдик поэма

DARIYKA: Female warrior
National poem

**Юдахиндин
сөздүгүндөгү
эскирген сөздөр**

АНДЗ ТУРДУБАТНА
**К.К. Юдахиндин
сөздүгүндөгү (1965)
сөз маанилериндеги
жылыштар**
Монография


АТАКОВА А.
**ТЕХНИКА И ИНФРАСТРУКТУРА АСИМУМУРИ И
ПРОЦЕССАМИСТОННОЙ ПОЛИТИКИ
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ
СИСТЕМ КИРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**


АТАКОВА А.
**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ
РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНАЯ
СИСТЕМА РЕГИОНА
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ**


8. Новые книги размещены ранее составленный систематический каталог

9. Контроль над чистотой, работа с уборщицами. Нам удалось создать комфортную среду для читателей, следя за чистотой библиотеки и ее теплом зимой.

10. Работа с должниками студентов и учителей. Мы можем сказать, что этот пункт плана остается проблемным.

На 2021-2022 учебный год студентов и сотрудников есть задолженности книг, мы связываемся ими по телефону, через куратора или самим учителям. Были предприняты попытки вернуть книгу, написав сообщения каждому отделу. Поэтому должников стало меньше и стали возвращать вовремя книгу.

11. Изношенные и порванные книги были отремонтированы, склеены и заклеены. В настоящее время я заклеиваю скотчем новые и широко используемые книги. Это потому, что эти книги много используется и легко рвутся.

12. Выставка, посвященная Всемирному дню борьбы с ВИЧ / СПИДом «СПИД - болезнь, угрожающая Вселенной»:

1. Спрашиваете! Отвечаем! .

2. Постконтактная профилактика ВИЧ –Инфекции

3. Использованы материалы по туберкулезу и кори.

13. Из-за COVID-19 требовали антисептики, маски от читателей, пришедших в филиал, и действовали согласно обстоятельству.

14. Рекомендации читателей (учителей, студентов) поступили в Центральную библиотеку в отношении небольшого количества книг, которых не хватает для студентов Гуманитарно-экономического колледжа, были снабжены учебниками физики, истории и художественной литературой.

15 При предоставлении выпускникам библиографических сведений им предоставляется информация, необходимая для написания государственных экзаменов, диссертаций. Например, выпускник, специализирующийся финансах, может забрать домой различные книги по этому предмету.

16. В связи с отпусками сотрудников и каникулы у студентов сбор учебников начнется 15 июня. Когда они брали книгу, их предупреждали, а если не приносили, с ними связывались по телефону и велели принести.

17. Ведение обходного листа читателей - зависит от прихода читателей в течение года. Каждый гражданин, приносящий обходной лист, регистрируется на компьютере и в специальном журнале. Началась регистрация студентов, у которых есть книжные долги и которые забрали свои дипломы без обходного листа.

18. Подготовлены формуляры и необходимые журналы для подготовки документов к новому учебному году.

19. Приобрести канцелярские товары через заявку.

20. В филиале Центральной библиотеки ведётся ремонт в рамках подготовки к новому учебному году, в этом году заменены на пластиковые окна и двери. Был ремонт читального зала, Состояние столов и стульев, если таковые имеются, и будут проводиться другие действие.

Отчет выполнила библиотекарь:  Дыйканбаева У.М