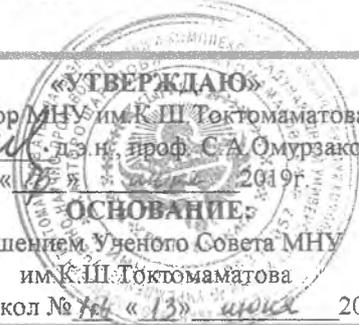




МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. К.Ш.ТОКТОМАМАТОВА



«УТВЕРЖДАЮ»
ректор МНУ им. К. Ш. Токтомаматова
С. А. Омурзаков
д. э. н., проф. С. А. Омурзаков
« 13 » июля 2019 г.

ОСНОВАНИЕ:
Решением Ученого Совета МНУ
им. К. Ш. Токтомаматова
Протокол № *166* « 13 » июля 2019 г.

Положение о кафедре

Кафедра

«Экономики и экономических исследований»

Жалал-Абад-2019 г

1. Кафедра Международный Университет имени К.Ш.Токтомаматова (далее – МНУ им.К.Ш. Токтомаматова) является учебно – методическим и научным подразделением (далее - кафедра) осуществляющим учебную, учебно-методическую, внеучебную работу студентов, подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов профессорско – преподавательского состава, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации по одному или нескольким родственным направлениям и специальностям.

2. Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов и стажеров), аспирантов, докторантов, научных сотрудников, инженерно-технический и учебно-вспомогательный персонал, обеспечивающий учебный процесс на должном научно-теоретическом, методическом и организационном уровне дисциплин, закрепленных за кафедрой, и проведение научно-исследовательской и учебно-методической работы.

3. За кафедрами МНУ им.К.Ш. Токтомаматова закрепляются учебные лаборатории, осуществляющие работы по научному направлению кафедры, и учебно-исследовательские работы студентов по направлению подготовки.

4. Основной деятельностью кафедры МНУ им.К.Ш. Токтомаматова является методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов реализуемых МНУ им.К.Ш. Токтомаматова, а также координация и повышение эффективности учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава.

5. Основными задачами кафедры МНУ им.К.Ш. Токтомаматова являются:

- организация теоретической и практической подготовки обучающихся, обладающих профессиональными знаниями, умениями и навыками, в соответствии с государственными, образовательными стандартами СПО и ВПО;
- использование в своей деятельности современными методами, принятыми в мировой практике по своему профилю, для максимального удовлетворения требований современного уровня образования;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- поддержание эффективного функционирования, постоянное развитие и повышение результативности учебно - методической деятельности Кафедры в соответствии с требованиями образования;
- определение ответственности каждого работника за качество выполняемых работ;
- максимальное вовлечение персонала в достижение результатов Кафедры;
- сокращение и преумножение высоких морально – этических ценностей Кафедры;
- организация воспитательной работы со студентами;

6. По функциональному назначению кафедры МНУ им.К.Ш. Токтомаматова являются:

- гуманитарными и естественно – научными;
- программы общепрофессиональной подготовки студентов младших курсов;
- выпускающими, осуществляющими теоретическую, практическую и профессиональную подготовку студентов, руководство курсовыми, дипломными работами (проектами) студентов.

7. Кафедры МНУ им.К.Ш. Токтомаматова выполняют следующие основные функции:

- обеспечивают высокое качество преподавания, путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучают и внедряют новые методики и технологии обучения;
- разрабатывают УМК и образовательные программы дисциплин в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;
- разрабатывают и выпускают учебно-методические документации, пособия;
- реализуют профессиональные образовательные программы, утвержденные в установленном порядке, несет ответственность за соблюдение требований соответствующих государственных образовательных стандартов, предусмотренным учебными планами, на должном научно- теоретическом, методическом и организационном уровне;
- проводят аудиторные учебные занятия (лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы), в соответствии с учебной нагрузкой и согласно графику, утвержденному руководством МНУ им.К.Ш. Токтомаматова
- осуществляют проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в форме сдачи модуля и экзаменов по результатам освоения ими учебного материала;
- разрабатывают ежегодные и перспективные планы повышения квалификации работников кафедры, представляет их на утверждение руководству МНУ им.К.Ш. Токтомаматова, организация и контроль их выполнения;
- организуют научные исследования и подготавливают научно- педагогических кадров через докторантуру, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС);
- внедряют результаты научных исследований в научный процесс;
- осуществляют деятельность кафедры в соответствии с годами, планами, охватывающими учебную, учебно- методическую, воспитательную и другие виды работ;
- оказывают содействия в трудоустройстве выпускников, поддерживают связь с выпускниками МНУ им.К.Ш. Токтомаматова;
- обеспечивают проведение всех видов практик, руководства курсовыми, выпускными (дипломными) работами (проектами) студентов;
- распределяют и перераспределяют педагогические нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры и функциональные обязанности между сотрудниками кафедры;
- участвуют в организации приема абитуриентов в МНУ им.К.Ш. Токтомаматова;
- руководствуют научно- исследовательскими работами студентов, развитие их творческой активности, путем обращения их к научной работе кафедры, участию в олимпиадах и конкурсах научно – исследовательских работ;

8. Кафедры могут быть созданы в составе факультета или находиться в прямом подчинении руководителя МНУ им.К.Ш. Токтомаматова

9. Реорганизация кафедр (разделение, объединение и перепрофилирование), а также ликвидация кафедр осуществляется приказом ректора МНУ им.К.Ш. Токтомаматова на основании соответствующего решения ученого совета МНУ им.К.Ш. Токтомаматова

10. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на контрактно-конкурсной основе, приказом руководителя вуза сроком до 5 лет, из числа специалистов, имеющих ученую степень или звания.

11. При создании и реорганизации кафедр (разделение, объединение и перепрофилирование) до проведения конкурсных выборов заведующего кафедрой в установленном порядке приказом руководителя МНУ им.К.Ш. Токтомаматова назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой.

12. *Заведующий кафедрой:*

- участвует в работе структурных подразделений МНУ им.К.Ш. Токтомаматова, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности МНУ им.К.Ш. Токтомаматова и кафедры;
- несет ответственность за соблюдение требований государственных образовательных стандартов при реализации профессиональных образовательных программ среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- осуществляет распределение учебной нагрузки и обеспечивает своевременность и качество ее выполнения, несет ответственность за качество и уровень знаний студентов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- осуществляет руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью кафедры, лабораторий и других подразделений кафедры;
- осуществляет контроль за учебным процессом, ходом проведения практик студентов, самостоятельной и воспитательной работой среди студентов;
- осуществляет контроль за исполнением расписаний учебных занятий и соблюдением графика учебного процесса;
- организует контроль над текущей (рейтинговой) (в течение семестра) и промежуточной (в конце каждого семестра) проверкой знаний студентов и анализирует их итоги;
- координирует и контролирует работу членов кафедры по разработке учебников, учебных и методических пособий, организацию творческих работ студентов, проводимых на кафедре, в научных и учебных лабораториях, научных кружках и других подразделениях кафедры;
- осуществляет руководство подготовкой научно-педагогических кадров (аспирантов, докторантов и соискателей) и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- утверждает индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава, рассматривает и утверждает другие документы, входящие в компетенцию кафедры;
- представляет руководству МНУ им.К.Ш. Токтомаматова предложения о приеме на работу, увольнениях и перемещениях работников кафедры, их моральном и материальном поощрении, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- представляет руководству МНУ им.К.Ш. Токтомаматова предложения по формированию структуры и штатного расписания кафедры;
- решает совместно с другими структурными подразделениями МНУ им.К.Ш. Токтомаматова вопросы с целью обеспечения необходимых условий для учебно-воспитательной, методической и научно-исследовательской работы;
- готовит отчеты о деятельности кафедры за каждый учебный год и представляет на рассмотрение ученого совета.

13. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой обсуждается на заседании кафедры и утверждается руководителем МНУ им.К.Ш. Токтомаматова.

14. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность возглавляемой кафедры. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой о работе за период работы его в этой должности устанавливает руководитель МНУ им.К.Ш. Токтомаматова.

15. Обсуждение и анализ хода выполнения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности кафедры обсуждается на заседании кафедры под председательством заведующего кафедрой. В заседании, кроме профессорско-преподавательского состава, могут участвовать: учебно-вспомогательный персонал кафедры, работники других кафедр, представители руководства МНУ им.К.Ш. Токтомаматова и другие, заинтересованные в решении обсуждаемого вопроса сотрудники.

16. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику учебно-воспитательного процесса. Перечень и порядок ведения документации, ее хранения и списания определяются инструкцией по делопроизводству МНУ им.К.Ш. Токтомаматова и его Уставом.

Положение разработано на основании «Положения о кафедре высшего учебного заведения Кыргызской Республики» утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года N 346