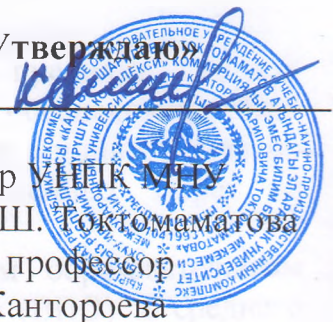


«Утверждаю»



Ректор УНПК МНУ
им. К.Ш. Токтомаматова
д.э.н., профессор
А.К. Кантороева

«23» « 06 » 2023 г.

Положение об учебно-методическом комплексе читаемых дисциплин

Разработано
департаментом аккредитации
и качества образования УНПК МНУ
им. К.Ш. Токтомаматова
«22» 05 2023г.

Жалал-Абад -2023г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе (УМК) предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению всех дисциплин, входящие в рабочие, учебные планы, реализуемые в университете по всем формам обучения, и оптимизации трудовых и временных затрат на подготовку и оформлению самого УМК.

1.2. УМК составляется в соответствии с государственным образовательным стандартом (ГОС) высшего профессионального образования (ВПО) и среднего профессионального образования рабочими учебными планами реализуемых направлений подготовки специальностей (СПО), бакалавров, магистров и нормативной документацией Министерства Образования Кыргызской республики. УМК разрабатывается по всем дисциплинам учебного плана и является обязательным элементом документационного и методического обеспечения образовательного процесса в университете.

1.3. УМК способствует реализации основных образовательных программ (ООП), повышению качества преподавания и учебно-методического обеспечения дисциплин, внедрению в учебный процесс последних достижений науки и практики, эффективной организации учебной работы студентов, сохранению преемственности в преподавании учебных дисциплин, формирует целостное представление о содержании, методах и способах достижения качественного высшего профессионального образования.

1.4. Все разработанные УМК являются интеллектуальной собственностью преподавателей университета.

1.5. Положение разработано в соответствии с законом КР «Об образовании», Постановления Правительства КР ОБ утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования КР, и другими нормативными документами, утвержденные МОиН КР.

1.6. Требования Положения должны соблюдаться всеми преподавателями.

Структура учебно-методического комплекса

2.1. **Учебно-методический комплекс (УМК)** - совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению и реализации студентами учебного материала, входящего в образовательную программу подготовки студентов по одной из специальностей (направлению)

2.2. В состав УМК включаются;

➤ **Титульный лист (приложение 1)**

➤ **Учебная программа (приложение 2)** — созданный в рамках системы обучения документ, определяющий содержание и количество знаний, умений и навыков, предназначенных к обязательному усвоению по той или иной учебной дисциплине, распределение их по темам, разделам и периодам обучения.

➤ **Рабочая программа (приложение 3)** учебной дисциплины - программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ГОС ВПО КР и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному направлению или специальности;

➤ **Силлабус (приложение 4)** – это документ, который позволяет студенту организовать самостоятельную учебно-познавательную деятельность в рамках изучаемой дисциплины. Она содержит основные цели и задачи, требования к выполнению заданий, сами задания и при грамотном его составлении является одним из главных инструментов для помощи студентам в осуществлении самостоятельной работы.

➤ **Фонд оценочных средств (приложение 5)** включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену /зачету. Учебно-методические материалы (УММ) по следующим видам занятий: лекции, семинары, практические, лабораторные занятия, контрольные, курсовые, работы

➤ **Глоссарий** (список терминов и определений) В каждой дисциплине используются специальные термины, требующие пояснения. В словаре должны быть даны определения встречающихся в курсе терминов. Они могут быть привязаны к темам или располагаться в алфавитном порядке.

(приложение 1)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

КАФЕДРА _____

«УТВЕРЖДЕНО»
Председатель УМС МНУ,
I проректор,

_____ (подпись)
«___» _____ 202__ г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС учебной дисциплины

Код и направление подготовки:	
Направленность (профиль):	
Уровень образования:	

Учебно-методический комплекс
подготовлен _____ : _____ / И.О. Фамилия /
(уч. степень, долж. преподавателя) (подпись)

Учебно-методический комплекс рассмотрен на заседании кафедры/цикла
_____ Протокол № ___ от «___» _____ 202__ г. и
рекомендован на утверждение УМС МНУ

Зав. кафедрой _____ : _____ / И.О. Фамилия /

Жалал-Абад – 202__ г.

(приложение 2)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНПК МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАНОВА

КАФЕДРА _____

«РАССМОТРЕНО»

зав.кафедрой _____

/ И.О. Фамилия / _____

(подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

Для студентов направления:	
Профиля:	
Академической степени:	
Учебный год:	202__ - 202__

Учебная программа составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего (среднего) профессионального образования, утвержденного *МОН КР* _____ (*Протокол №* _____), направления _____, профиля _____

Учебная программа разработана
подготовлен _____ : _____ / И.О. Фамилия /
(уч. степень, долж. преподавателя) *(подпись)*

Учебная программа обсуждена и рассмотрена на заседании кафедры
_____ Протокол № _____ от « ____ » _____ 202__ г.

Тема. (Названия темы)

Основная литература:

Дополнительная литература:

Интернет источники:

(приложение 3)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНПК МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАНОВА

КАФЕДРА _____

«РАССМОТРЕНО»
зав. кафедрой _____

/ И.О. Фамилия / _____
(подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

Направление подготовки:		
Направленность (профиль) подготовки		
Уровень высшего образования:	бакалавриат/магистратура	
Учебный год:	202__-202__	
Форма обучения:	очное	заочное
Курс:		
Семестр:		
Отчетность:		
Количество кредитов:		

«СОГЛАСОВАНО»**
зав. профилирующей
кафедрой _____

/ И.О. Фамилия / _____
(подпись)

Протокол № _____
« ____ » _____ 202__ г.

** этот пункт оформляется в том случае, если данная дисциплина читается преподавателем кафедры в соответствии с перечнем дисциплин, утвержденных УИДом вуза для студентов других направлений.

Рабочая программа составлена на основе требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного МОиН КР от ____ 202__ г. (Протокол №____) , к содержанию и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки _____, направленности (профиля) _____, утвержденным ректором УНПК МНУ им. К.Ш. Токтомаматова « ____ » _____ 202__ г.

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры _____
« ____ » _____ 202__ г., протокол № _____

Зав.кафедрой _____ / _____

ОДОБРЕНО

Методическим советом Университета
« ____ » _____ 202__ г., протокол № _____

Председатель
Методического совета Университета _____ / _____

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Рецензенты:***

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

***желательно, чтобы рецензентами выступали стейкхолдеры (работодатели) и доценты и профессора других вузов

Анкета дисциплины

Код дисциплины	
Название дисциплины	
Объем дисциплины в кредитах	
Семестр и год обучения	
Цель дисциплины	
Пре репреквизиты дисциплины	
Пост репреквизиты дисциплины	
Результат обучения	
Метод оценивание	
Используемые литературы	
Использование технико-исследовательского оборудования	
Исследовательские/лабораторные работы	
Ф.И.О. преподавателя	

1. Цель и задачи изучения дисциплины.
2. Место дисциплины в структуре высшего профессионального образования КР.
3. Требования к результатам освоения дисциплины.
4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения за семестр 0/0, семестр 3/0

Виды учебной работы	Всего часов		Семестр	
	0/0	3/0	0/0	3/0
Аудиторные занятия (всего)				
В том числе				
Из них на: - лекционные - практические				
Кол-во часов на СРС				
Всего				

5. Содержание дисциплин

5.1. Содержание лекционных и практических занятий

№ п/п тем	Содержание лекционных занятий	Содержание практических занятий	РО	К	Требования к результатам освоения темы
1	2	3	4	5	6
2.	И.т.д				

**Примечание: Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

РО-результаты обучения

К- компетенции (ОК, ИК, СЛДК, ПК)

6. Календарно-тематический план лекционных и семинарских занятий (в академических часах)

семестр

очное обучение

№ п/п	Наименование темы	Аудиторные занятия (часы)		СРС часы	Форма контроля
		лекции	практич. занятия		
1.					
2.					
	Всего				

семестр

заочное обучение

№ п/п	Наименование темы	Аудиторные занятия (часы)		СРС (часы)	Форма контроля
		лекции	практич. занятия		
1.					
2.					
	Всего				

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (если по данной дисциплине не предусмотрена курсовая работа, то не заполняется)

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Дополнительная литература:

Интернет источники:

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Учебники, учебные пособия, методические указания, конспекты лекций, практические материалы, справочники и др.

б) ТСО

в) аудитория оборудованные компьютерами, ноутбуком, электронной доской и т.д.

семестр

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Презентационные слайды и др.*	Плакаты и др.*	Кроссворды и др.*

*могут быть и другие материалы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины: *раздел включает следующие подразделы:*

10.1. Особенности и порядок изучения дисциплины.

10.2. Образовательные технологии

10.3. Самостоятельная работа студентов

10.3.1. Требования к самостоятельной работе государственных образовательных стандартов КР.

10.3.2. Цели, функции, виды и формы самостоятельной работы студентов

10.4. Оценочные средства

Технологическая карта дисциплины

Семестр

Всего часов	Аудиторные	Лекция	Практика (семинар)	СРС	1 модуль, компьютерное тестирование (К1)	2 модуль		Текущий контроль (ТК)		Итоговый контроль ИК (компьютерное тестирование)	Итоговый балл		
						Ауд. часы		Тесты	Ауд. часы			СРС	
						Устный ответ	Ситуационная задача		Лекция				Практика
Итого модулей					206.	К2=10+5+5=20 баллов	ТК=10+10+10=30 баллов	306.	1006				
Общий балл					К=К1+К2+ТЛ+ИК=20+20+30+30=100Б.								

Карта накопления баллов по дисциплине

семестр

Номера тем	2 модуль			Текущий контроль		
	Аудиторные часы			Аудиторные часы		СРС
	Устный ответ	Ситуационная задача	Тест	Лекция	Практика	СРС
T1	1	0,5	0,5	1	1	
...						
ВСЕГО	10	5	5	10	10	10

Шкала академической успеваемости приведена ниже:

Рейтинг (баллы)	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Оценка по традиционной системе
85-100	A	4.0	Отлично
80-84	B	3.33	Хорошо
70-79	C	3.0	
61-69	D	2.33	Удовлетворительно
51-60	E	2.0	
31-50	FX	0	Неудовлетворительно
0-30	F	0	

10.5. Методические рекомендации преподавателям по подготовке и проведению занятий

10.6. Методические рекомендации для преподавателей по проведению практических занятий

(приложение 4)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНПК МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА
КАФЕДРА _____

«РАССМОТРЕНО»
зав.кафедрой _____

/ И.О. Фамилия / _____
(подпись)
« ____ » _____ 202__ г.

СИЛЛАБУС

по учебной дисциплине _____
для студентов направления _____
профиля _____

Учебный год:	202__ -202__	
Форма обучения:	очное	заочное
Курс:		
Семестр:		
Всего часов:		
Лекции:		
Практические: <small>(семинарские, лабораторная)</small>		
СРС:		
Количество модулей:		
Отчетность:		

Силлабус разработан _____

(ученое звание, ученая степень Ф.И.О.преподавателя) (подпись)

и рассмотрен на заседании кафедры _____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Жалал-Абад – 202__ г.

1. Данные о преподавателе

Ф.И.О., ученая степень и звания	
Занимаемая должность	
Контактная информация e-mail, тел.	
Научные интересы преподавателя	

2. Название дисциплины – количество кредитов –
3. Время и место проведения учебной дисциплины -
4. Пререквизиты и постреквизиты учебной дисциплины

4.1. Пререквизиты:

4.2. Постреквизиты:

5. Характеристика учебной дисциплины

5.1 Назначение учебной дисциплины

5.2 Цель изучения учебной дисциплины

5.3 Задачи изучения дисциплины

5.4 Содержание учебной дисциплины

5.5. План изучения самостоятельных работ

№ тем ы	Название темы	Задания самостоятельной работы для студентов о/о обучения	К- во часо в	Задания самостоятельной работы для з/о обучения	К-во часов
1.					
2...					
	Всего				

6. Список основной и дополнительной литературы

6.1 Основная литература

6.2. Дополнительная литература

7. Контроль и оценка результатов обучения

8. Требования учебной дисциплины

Примечание* (силлабус желательно не должен превышать 6-7 страниц)

(приложение 5)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНПК МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

КАФЕДРА _____

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий кафедрой,
_____ / И.О. Фамилия /
(подпись)
« ____ » _____ 202__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

Направление подготовки:	
Направленность (профиль):	
Уровень высшего образования:	

Фонд оценочных средств
разработан _____: _____ / И.О. Фамилия /
(уч. степень, долж. преподавателя) *(подпись)*

Фонд оценочных средств обсужден и рассмотрен на заседании кафедры
_____ Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Жалал-Абад – 202__ г.

Содержание

- 1. Материалы лекционным занятиям**
- 2. Материалы практическим занятиям**
- 3. Контрольные вопросы для принятия 2 модуля**
- 4. Тестовые задания 1 модуля и итогового контроля**