

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМИ МИНИСТРЛИГИ

К.Ш.ТОКТОМАМАНОВ АТЫНДАГЫ ЭЛ АРАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ
БУХГАЛТЕРЛИК ЭСЕП, ТАЛДОО ЖАНА АУДИТ КАФЕДРАСЫ

“Макулдашылды”

ЭАУнун окуу иштери боюнча проректору:

э.и.д.. профессор
Омуразаков С.А.

“ ” _____ 2023-ж.

“Бекитемин”

Үзгүлтүксүз ачык бйлим берүү институтунун

Директору, профессор

Асимова З.А. ултук

“ ” _____ 2023-ж.



“Бухгалтердик эсеп, талдоо жана аудит” кафедрасынын
2023-2024- окуу жылгынын окуу-усулдук иштери боюнча

ИШ ПЛАННЫ

“Бухгалтердик эсеп, талдоо жана аудит”
кафедрасынын отурумунда талкууланды
жана бекитилди (№1 токтом, 28.08.2023-ж.).
Кафедра башчы, э.и.к., доцент Жанузаков Б.Ш.
“ ” _____ 2023-жыл.

Жагалал-Абад ш., 2023

| № | Окуу – усулдук иштер | Аткаруу мөөнөтү | Жооптуу | Эскертме | Көзөмөл |
|----|---|---------------------|---|---|-----------------|
| 1. | Жаны окуу жылдын окуу жүктөмдөрүн кафедрада окутуучуларга бөлүштүрүү, кафедранын иш планын жана отурумдарынын планын кароо жана бекитүү. | 2023-ж. Август. | Жанузакоев Б.Ш. | Окуу-жүктөмдөрүн бөлүштүрүү ведомосту | Кафедра башчысы |
| 2. | Профессор-окутуучулардын окуу-усулдук комплекстерин кароо жана аларды бекитүү. | 2023-ж. Август. | Кафедра башчысы, мүнөздөрү | Окуу-усулдук комплекстер | Кафедра башчысы |
| 3. | Кафедрага тиешелүү аудиторияларга жооптууларды бекитүү. | 2023-ж. Август. | 45-ауд. - Калдырбекова Ч.К., Ганыбаева У.Г. Хамрабаев А.А. 46- ауд. – Маткеримова А.М., Кокуева Э.С., Мамытов Т.Т., Назаров Д.А. 47-ауд. - Баймбетов Н.Ж., Мамыркуллова Дж. | Кабинеттердин паспорттору | Кафедра башчысы |
| 4. | Кафедрага бөлүнгөн аудиторияларды көрсөтмө окуу куралдар. ж.б. жабдыктар менен жасалгалоо. | Окуу жылы ичинде | – Маткеримова А.М., Кокуева Э.С., Мамытов Т.Т., Назаров Д.А. 47-ауд. - Баймбетов Н.Ж., Мамыркуллова Дж. | Билдирүүлөр боюнча | Кафедра башчысы |
| 4. | Профессор-окутуучулардын окуу жүктөмдөрүн, окуу-усулдук комплекстерин МНУ.Кг порталына АУН 6 боюнча жайгаштыруу. | 2023-ж. Сентябрь. | Кафедранын лаборанты | Окуу-жүктөмдөрү, окуу-усулдук комплекстер | Кафедра башчысы |
| 5. | Өз ара сабактарга катышуунун графигин бекитүү, көзөмөл жүргүзүү. | 2023-ж. Сентябрь. | Ганыбаева У.Г. | График боюнча | Кафедра башчысы |
| 6. | Ачык сааттарды өткөрүүнүн графигин бекитүү, сааттардын өтүлүшүнө анализ берүү, өз ара сабактарга катышуу. | Окуу жылы ичинде | Ганыбаева У.Г. | График боюнча | Кафедра башчысы |
| 6. | Окутуучулардын жекече иш-планларын бекитүү. | 2023-ж. Сентябрь. | Ганыбаева У.Г. | Жекече иш-планлар | Кафедра башчысы |
| 7. | Окуу процесси боюнча теорияны практика менен айкалыштыруу максатында чарбалык-каржылык ж.б. субъектилерде студенттерди экскурсиялоо иштерин уюштуруу. | 2023-ж. Апрель-май. | Мамытов Т.Т., Калдырбекова Ч.К., Назаров Д.А. | 2-3 курсун студенттери | Кафедра башчысы |
| 8. | Сабактардын сапатын жакшыртуу максатында практикалык материалдарды, окутуунун жаны технологияларын жана педагогикалык усулдарды окуу процессинде колдонууну күчөнтүү жана жакшыртууну көзөмөлдөө. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Окуу жылы ичинде | Кафедра башчысы |
| 9. | Студенттердин сабактарга болгон жетишүүлөрүн көзөмөлдөө, | Окуу жылы | Кураторлор | АВН боюнча | Кафедра |

| | | | | | | |
|-----|--|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|-----------------|
| | окутуунун сапатын талдоо. | ичинде | | | | Башчысы |
| 10. | Квалификацилык, курстук иштердин темаларын жана студенттердин өз алдынча иштери боюнча тапшырмаларды иштеп чыгуу, талкуулоо жана аларды бекитүү. | 2023-ж. октябрь, 2024-ж. январь. | Профессор-окутуучулар | Иштер боюнча темалардын тизмеси | | Кафедра башчысы |
| 11. | Кафедрага жана окуу процессине байланышкан маалыматтарды университеттин порталына жайгаштыруу (толуктоо) жана такай көзөмөл жүргүзүү. | Окуу жылы ичинде | Баймбетов Н.Ж. | ЭАУнун сайты | | Кафедра башчысы |
| 12. | Кафедрадагы окуу, окуу-усулдук иштердин аткаруулары боюнча отчетторду даярдоо. Кийинки окуу жылга карата кафедранын максат жана тапшырмаларын пландоо. | 2024-ж. Январь - Июнь. | Ганыбаева У.Г. | Жарым жылдык, жылдык отчеттер | | Кафедра башчысы |
| 13. | Бүтүрүүчүлөрдү мамлекеттик аттестациялоого даярдоо жана көзөмөлдөө | 2024-ж. Апрель-май-июнь. | Жанузакв Б.Ш. | Окуу процессинин графиги | | Кафедра башчысы |
| 14. | Практикада тажрыйбасы мол адистерди жана ЖОЖдордон дасыккан лекторду чакыруу менен конок лекцияларды өткөрүү. | Окуу жылы ичинде | Маткеримова А.М., Мамытов Т.Т. | Аткарылган иштер боюнча отчет | | Кафедра башчысы |
| 15. | Академиялык мобилдүүлүк программасы алкагында башка ЖОЖдор менен билим берүүдөгү тажрыйба- алмашууларды жүргүзүү жана алып баруу. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Билдирүүлөр боюнча | | Кафедра башчысы |
| 16. | Студенттердин билимин так тешерүүгө болгон модулдүк, сынактык тесттерди жана экзамендик суроолорду иштеп чыгуу жана бекитүү, аларды АУН 37 программасына киргизүү. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Ар бир предмет боюнча | | Кафедра башчысы |
| 17. | Предметтер боюнча лекциялык, практикалык материалдарды камтыган электрондук библиотеканы кафедранын илимий борборуна база катары түзүү жана аны билим берүүдө колдонуу. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Ар бир предмет боюнча | | Кафедра башчысы |
| 18. | Студенттерди ички университеттик, аймактык жана республикалык ж.б. дөнгөздөтү олимпиадаларга даярдоо. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Олимпиадалык предметтер боюнча | | Кафедра башчысы |
| 19. | Окуу-таанышуу, өндүрүштүк жана квалификация алуу алдындагы практикаларды өткөрүү боюнча базаларды тандоо жана аларда практикаларды өткөрүү. Базалык ишканалар менен келишимдик негизде студенттерге практикаларды өткөрүүлөрдү уюштуруу жана көзөмөлдөө. | Окуу жылы ичинде | Практикалар боюнча жетекчилер | Билдирүүлөр боюнча | | Кафедра башчысы |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|---|---|-----------------|
| 20. | Кафедранын окуу-усулдук иштери боюнча пландарды бекитуу, окутуучуларга милдет жана тапшырмаларды жүктөө. | 2023-ж. Сентябрь. | Ганыбаева У.Г. | 2-3 курстун студенттерин | Кафедра башчысы |
| 21. | Даярдоого пландалган окуу-усулдук иштерди (окуу колдонмолорун куралдарын, китептерди жазууну) ишке ашыруу жана басмадан чыгаруу. | Окуу жылы ичинде | Ганыбаева У.Г. | Окуу процесси боюнча | Кафедра башчысы |
| 22. | Кафедрада окутулуучу предметтер боюнча маалыматтык булактарды жана адабияттарды толуктоо жана жанылоо. | Окуу жылы ичинде | Ганыбаева У.Г. | Кафедранын окуу-усулдук планы | Кафедра башчысы |
| 23. | Окуу-усулдук иштердин, сабак берүүлөрдүн сапатын учурдагы практиканын, илимдин талаптарына ылайыктоо максатында чарбалык, ж.б. субъектилер менен биргеликте иш чараларды уюштуруу. | Окуу жылы ичинде | Мамытов Т.Т., Кокуева Э.С., Калдырбекова Ч.К., Назаров Д.А. | Билдирүүлөр боюнча | Кафедра башчысы |
| 24. | Билим берүүнүн сапатын жогорулатууга байланышкан семинарларга, тегерек столдорго, окуу курстарына катышуу. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Аткарылган иштер боюнча отчет | Кафедра башчысы |
| 25. | Окуу процессинин сапатын жогорулатуу, онлайн сабактарын өтүү боюнча көйгөйлөрдү талкуулоо, чечүү сунуштарын берүү. | Окуу жылы ичинде | Профессор-окутуучулар | Билдирүүлөр боюнча | Кафедра башчы |
| 26. | Окутуунун заманбап технологияларын, ыкмаларын сабактарда колдонууну уюштуруу | Окуу жылы ичинде | Баймбетов Н.Ж. | Презентациялык материалдар | Кафедра башчысы |
| 27. | Кафедранын алдындагы илимий борбор аркылуу бухгалтердик эсептин 1С программасын каалоочу жактарга окутууну уюштуруу. | Окуу жылы ичинде | Баймбетов Н.Ж. | Келишим менен | Кафедра башчысы |
| 28. | Ишкана-уюмдар менен теориялык-практикалык билим берүүнү жогорулатуу максатында окуу-усулдук базаларды түзүү. | Окуу жылы ичинде | Кафедранын башчысы, мүчөлөрү | Келишим менен | Кафедра башчысы |
| 29. | Кафедранын ички документтерине, көргөзмө куралдарына жана тайпалык журналдарга көзөмөл жүрүзүү. | Окуу жылы ичинде | Кафедра башчысы, лобарант, кураторлор | Документтер, тайпалык журналдар | Кафедра башчысы |
| 30. | Кафедра боюнча окуу жылы ичинде аткарылган профессор-окутуучулардын окуу-усулдук иштери боюнча жарым жылдык, жылдык отчетторду угуу, жыйынтыктоо жана кийинки окуу жылга карата сунуштарды берүү. | 2024-ж. Январь, Июнь. | Кафедра башчысы, Профессор-окутуучулар | Окуу жылдагы отчеттор, аттестациянын чечими | Кафедра башчысы |