



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

УТВЕРЖДЕНО

Ректор МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
д.э.н., проф. А.К.Канторова

« 4 » 09



## ПАСПОРТ АУДИТОРИЙ № 15В

### Кабинет международного отношения

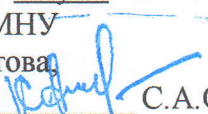
(название кабинета)

Ответственный за кабинет

Э.Г.Хурибаева

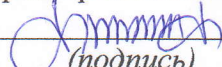
(инициалы/фамилия)

(подпись)

Составлен «25» августа 2023 г.  
Обсуждено и одобрено на заседании  
УМСМНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
Протокол №1 от «28» август 2023 г.  
Председатель УМС МНУ  
им. К.Ш. Токтомаматова  
д.э.н., профессор:  С.А.Омурзаков  
(подпись)


«СОГЛАСОВАНО»

Директор МКТИ А.М Умаров.

  
(подпись)

«29» 08 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

директор хозяйственного отдела  
МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
А.А Мурзабаев. 

(подпись)  
«30» 08 2023г

Жалал-Абад – 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Пояснительная записка .....	3
2. Планировка кабинета .....	6
3. Характеристика кабинета .....	7
4. Перспективный план развития кабинета .....	8
5. План-отчет работы кабинета .....	9
6. Акт проверки готовности кабинета к учебному году .....	13
7. Описание имущества кабинета .....	15
8. Учебно-методическое обеспечение .....	16

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Кафедра международных отношений и общетеоретических дисциплин МНУ им.К.Ш.Токтомаматова (далее КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова), созданный приказом ректора ЖАКИ № 19 от 14.09.2002 г. (в настоящее время учреждение Учебно-научно-производственный комплекс МНУ им. К.Ш.Токтомаматова основание: Приказ ректора о создании кафедры). Кафедра Международных отношений и общетеоретических дисциплин является основным учебно-научным структурным подразделением МНУ им.К.Ш.Токтомаматова, объединяющим специалистов определенной отрасли науки и обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, отраженным полностью или частично в ее названии. Кафедра действует в соответствии с Уставом вуза № 15 от 14.06.2021 г. и типовым Положением о кафедре МНУ им. К.Ш.Токтомаматова № 1 от 28.08.2023 МОиОТД, утверж. № 1 от 28.08.2023.

КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова в своей работе подчиняется ректору вуза и директору института в части его компетенций.

Организационно-учебной, воспитательной деятельности КМОиОТД является годовой план кафедры по учебным, научным и воспитательным работ, утверждаемый Первым проректором, начальником УИД, проректором по науке, международным связям и инновационно-образовательным технологиям, проректором по внеучебной работе, государственному языку и связям с общественностью и директором МКТИ МНУ им.К.Ш.Токтомаматова в начале года.

Состав, структура и количественный состав кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, предусмотренных нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами соответствующих министерств и вуза. Состав, структуру, а также изменения к ним утверждает ректор. Кафедра в зависимости от объема нагрузки организуется в составе не менее 5 штатных единиц (преподавателей), из которых не менее 40% должны иметь ученую степень и (или) звание.

Кафедра может иметь в своей структуре: учебные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, научно-исследовательские лаборатории. В своем составе кафедра может иметь филиалы, учебно-научные центры, лаборатории, расположенные на предприятиях, в организациях и учреждениях. В состав кафедры (штат) входят: заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, лаборант. Могут вводиться должности: заместителя заведующего кафедрой.

### Кадровый состав кафедры:

Ф.И.О. преподавателя	Должность	Когда и какой вуз окончил(а)	Владение иностранн <sup>ым</sup> и языками	Специаль- ность	Квалифи- кация	Ученая степень (№дипло- ма)	Ученое звание (№ аттестата )
Хурибаева Элмира Гайдаровна	Зав.каф. преп.	БГУ, 2000г.	Турецкий, немецкий	филолог	Филолог, педагог	К.фил.н	проф
Мехмет Йуже	Проф.ка ф.	Улудаг универс. 1996	Турецкий, немецкий	Междунаро дное отношение	Междунаро дные финансы	Д.соц- экон.наук	профессор
Жолдошбаев Анвар Сатышевич	Проф.ка ф.	ПРИЯЛ, 1993	Турецкий, немецкий	филолог	филолог	К.фил.н	проф
Жунусов Нуридин Саматович	Доц.каф.	МВА, 1986 МВА 1992	английский	Зооинженер / преп.с- х.тех.и школ	эколог	К.биол.н.	доцент
Калиев Азамат Салиевич	Доц.каф.	УЭП, 2000	Турецкий, немецкий	политолог	политолог	К.п.н.	доцент
Абдыкулов Уланбек Аманбайевич	Доц.каф.	КТУ Манас. 2004	Турецкий, немецкий	филолог	филолог		доцент
Шенгүл Халил	Доц.каф.	УЭП 2009	кыргызский, английский	Междунаро дное отношение	политолог	аспирант	аспирант
Бовенче Лук	Доц.каф.	Ровира унив. 2017	Испанский, французский	филолог	филолог	PhD	доцент
Узенбаева Уркия Шерманбетовна	Ст.преп.	ЖАГУ, 2001	Английский, турецкий	филолог	филолог	аспирант	аспирант
Дөөлөтбекова Гүлжамал Султанбековна	Ст.преп.	БГУ 2003	Турецкий, английский	филолог	филолог	аспирант	аспирант
Жусупбекова Адина Жусупбековна	Преп.	ЖАГУ, 2010, МНУ, 2020.	Английский, турецкий	педогог	Преп.матем. /эконом.	магистр	магистр
Алибаев Умиджон Хайбатуллаевич	Преп.	ЖАГУ, 2001	Английский, турецкий	филолог	Преп.анг.яз. /переводчик с английского	магистр	магистр
Анарбай кызы Нурзада	Преп.	КТУ Манас 2016, ОшГУ 2018	Турецкий, Английский	филолог	филолог	магистр	магистр
Абдурасулова Аксана Икрамжановна	Преп.	КТУ "Манас" 2018, КТУ "Манас" 2020	Турецкий, Английский	философ	философ	аспирант	аспирант
Эргешова Нурзат Бурханбековна	Преп.	ЖАГУ 2012	английский	информатик	инженер	-	-
Куватов Анваржон Абжалилович	Преп.	МНУ 2020,	Английский, турецкий	Междунаро дное	Междунаро дное	магистр	магистр

		МНУ ВМШ 2023		отношение	отношение		
Жау Хаусун	Преп.	Сычуаньск ий универ. 2019	Английский, русский	филолог	Преп.китайс кого языка	-	-
Курбанова Назгул Абийбиллаевна	Преп.	ЖАГУ 2002	Турец, русс, англ.	филолог	филолог	магистр	магистр
Курбанова Нургүл Абийбиллаевна	Преп.	ЖАГУ 2004	Турец, русс	биолог	Дипломиро ванный специалит	магистр	магистр
Тиллебаева Тамара	Преп.	ЖАГУ 2014	Турец, русс	математик	Математика мугалими	магистр	магистр
Асыранова Наргиза	Преп.	ЖАГУ 2008	Турец, русс, англ	историк	Преп.истор ии	магистр	магистр
Джусупова Назгул	Преп.	ЖАГУ 2003	Русс, англ.	филолог	филолог	магистр	магистр
Кайра Хан Гүчлү	Преп.	Думлыпын ар, 2012	английский	филолог	Түрк тили окутуучусу	магистр	магистр
Беркан Дикели	Преп.	Докуз Эйлүл университ ети, 2010	кыргызский, английский	филолог	Түрк тили окутуучусу	магистр	магистр

### **Обязанности кафедры:**

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;
- не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

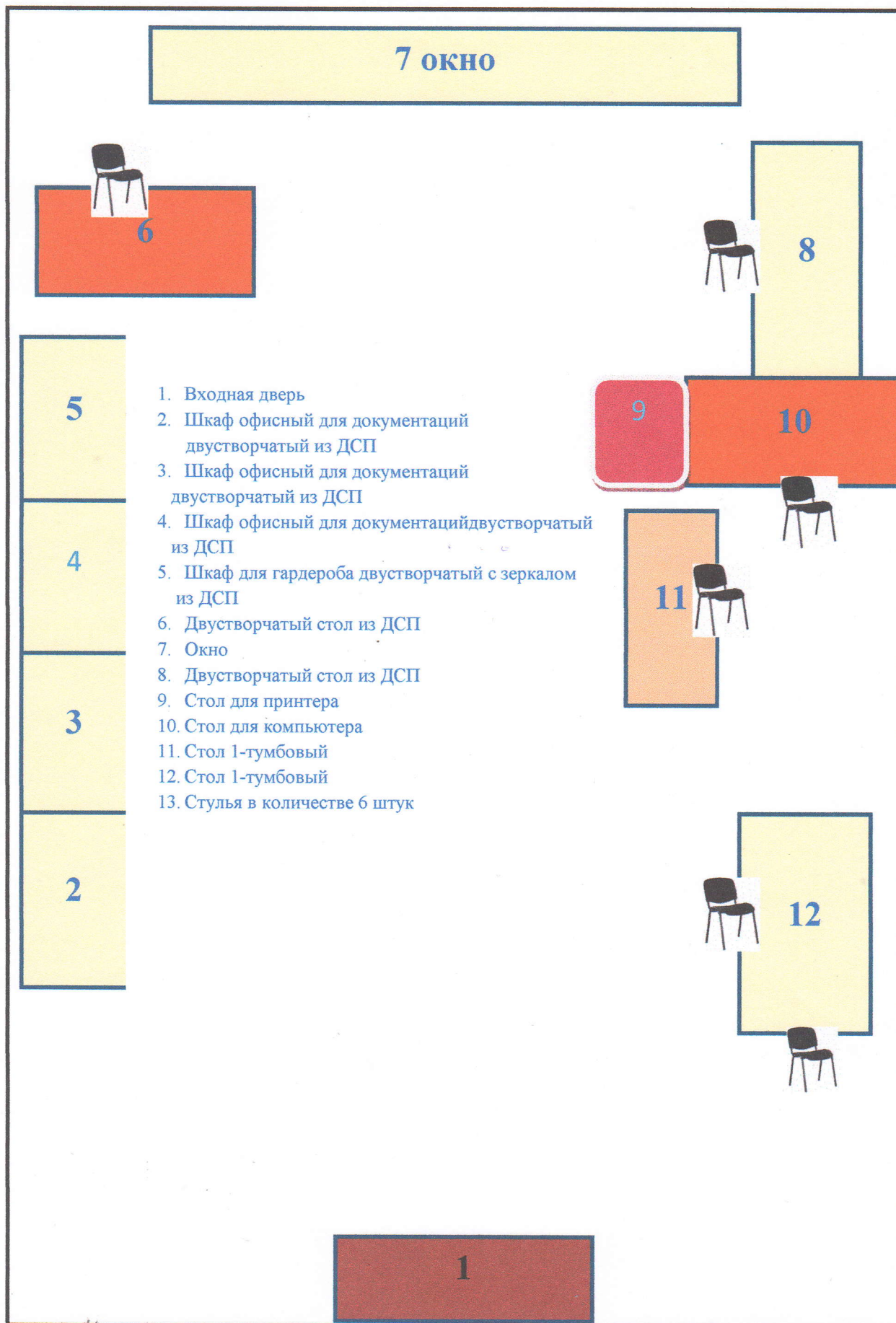
### **Обязанности сотрудники кафедры:**

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры, института, вуза.

### **Перечень документов, записей и данных по кафедре**

1. Номенклатура дел кафедры.
2. Нормативные акты.
3. Приказы и служебные распоряжения ректора (проректоров) университета (копии).
4. Положение о кафедре.
5. Должностные инструкции персонала.
6. Документация системы качества вуза.
7. Нормативные документы Университета.
8. Переписка с организациями по основным вопросам деятельности.
9. Планы работы всех видов.
10. Отчеты о работе кафедры.
11. Кафедраальный журнал.
12. Групповые журналы
13. Акты: сдачи документов в архив и т.д.
14. Заявка на материально-техническое обеспечение.
15. Перечень мебели и оборудования.
16. Отчеты, заключения по итогам экзамены (виза и финал).
17. Журнал регистрации консультации, СРС и практики.
18. Учебники по соответствующим дисциплинам.

**Планировка кабинета № 15 в, I-го этажа Главного корпуса  
МНУ им. К.Ш. Токтомаматова**



## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА

1. Площадь кабинета  $6,0 \times 3 = 18 \text{ м}^2$ .

2. Число рабочих мест 6 шт.

3. Освещение:

тип: естественное, искусственное, совмещенное (нужное подчеркнуть);

количество лед ламп 2 шт.

4. Температурный режим: 20 °С.

5. Аптечка: имеется / не имеется (нужное подчеркнуть).

6. Средства пожаротушения: имеется в коридоре.



### 3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

Перспективный план развития кабинета № 15 в, I-го этажа Главного корпуса  
 КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
 на 2019 – 2024 учебные года

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
<b>I. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>1.</b>	<b>Приобретение</b>		
1.1	Учебники, учебные пособия, УМК, лекции занятия, методические учебники и др. (обновление)	01.09.2023 г.	
<b>2.</b>	<b>Разработка</b>		
2.1	Стенд «О кафедре» (обновление)	01.09.2023 г.	
2.2	Наглядные средства обучения	01.09.2023 г.	
<b>II. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>3.</b>	<b>Приобретение</b>		
3.1	Технические средства обучения		
	- ноутбук (1шт)	01.09.2023 г.	
	- проектор (1шт)	01.09.2023 г.	
3.2	-жалюзи (1шт)	01.09.2023 г.	
<b>4.</b>	<b>Сохранение материально-технической базы</b>		
4.1	Ремонт мебели	по мере надобности	
4.2	Ремонт кабинета № 44	01.09.2023 г.	
4.3	Уход за растениями	постоянно	

#### 4. ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ КАБИНЕТА

План-отчет работы кабинета № 15 в, 1-го этажа Главного корпуса  
КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова 2023 - 2024 учебный год

#### ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Приобретение материально-технического и учебно-методического обеспечения			
1.1	Учебники, учебные пособия методические разработки	01.03.2023 г.	Профессорско-преподавательский состав	
1.2	Методические рекомендации, отзывы, рекомендации статьи	01.03.2023 г.	Зав.каф.Хурибаева.Э.Г., и Профессорско-преподавательский состав	
2.	Разработка учебно-методического обеспечения			
3.	Сохранение материально-технической базы			
3.1	Ремонт мебели	по мере надобности	Зав.каф.Хурибаева.Э.Г., лаб.Мелисбек к.А.	
3.2	Ремонт учебного кабинета	01.09.2023 г.	Зав.каф.Хурибаева.Э.Г., лаб.Мелисбек к.А.	
3.3	Уход за растениями	постоянно	Зав.каф.Хурибаева.Э.Г., лаб.Мелисбек к.А.	

## РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ и ППС

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение консультаций студентам по дисциплинам и воспитательной работе	постоянно	Зав. каф. Хурибаева. Э.Г и кураторы группы	
2.	Организация и проведение обучающих семинаров-тренингов, открытых уроков среди студентов и ППС по соответствующим дисциплинам.	2023-2024 учебный год	Профессорско-преподавательский состав	





## 5. АКТ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

	Учебный год				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Государственная символика					
Стратегия развития МНУ им. К.Ш. Токтомаматова					
<b>НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
Положение о кабинете (лаборатории)					
Паспорт кабинета:					
перспективный план развития кабинета					
план-отчет работы кабинета					
Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)					
Инструкция по пожарной безопасности					
Ответственность за пожарную безопасность					
График проведения консультаций					
График проветривания экзаменов и занятия					
<b>НАЛИЧИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>					
Номенклатура дел кафедры					
Наглядные средства обучения					
Технические средства обучения (компьютер)					
Мебель					

## ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА

	Учебный год				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Соблюдение правил по охране труда					
Соблюдение санитарно-гигиенических норм					
Исправность освещения					
Состояние мебели					
Исправность технических средств обучения					

## ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ

Учебный год	Дата проверки, отметка о готовности (готов/не готов)	Замечания	Дата устранения замечаний	Должность, ФИО, подпись члена комиссии	Должность, ФИО, подпись члена комиссии (после устранения замечаний)
2019-2020					
2020-2021					
2021-2022					
2022-2023					
2023-2024					

## 6. ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во, шт.	Примечание
1	Шкаф офисный для документаций двустворчатый	1	используется
2	Столы 1-тумбовые	3	старые
3	Стол	2	используется для компьютера
4	Персональный компьютер (монитор, клавиатура, мышка, процессор)	3	используется
5	Принтер 3 в 1	2	используется
6	Стулья	9	используется
7	Стенды о кафедре	1	используется
8	Стенды специальности Международные отношения	1	используется
9	Стенды специальности Филологические образования	1	используется
10	Стенды о составе кафедры	1	используется

## 7. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инвентарный номер
-	-	-	-	-

## 8. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 8.1. Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)

— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_

### 8.2. Нормативные документы по пожарной безопасности

— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_