



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш. ТОКТОМАМАТОВА

УТВЕРЖДЕНО

Ректор МНУ им. К.Ш. Токтомаматова
д.э.н., проф. А.К.Кантороева

« 4 » 09



ПАСПОРТ АУДИТОРИЙ № 17

Кабинет менеджмент

(название кабинета)

Ответственный за кабинет

А.Ж.Жусупбекова

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Составлен «25» августа 2023 г.

Обсуждено и одобрено на заседании

УМСМНУ им. К.Ш. Токтомаматова

Протокол №1 от «28» август 2023 г.

Председатель УМС МНУ

им. К.Ш. Токтомаматова

д.э.н., профессор: С.А.Омурзаков

(подпись)

«СОГЛАСОВАНО»

Директор МКТИ А.М Умаров.

(подпись)

«29» 08 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

директор хозяйственного отдела

МНУ им. К.Ш. Токтомаматова

А.А Мурзабаев.

(подпись)

«30» 08 2023г

Жалал-Абад – 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Пояснительная записка	3
2. Планировка кабинета	6
3. Характеристика кабинета	7
4. Перспективный план развития кабинета	8
5. План-отчет работы кабинета	9
6. Акт проверки готовности кабинета к учебному году	13
7. Описание имущества кабинета	15
8. Учебно-методическое обеспечение	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Кафедра международных отношений и общетеоретических дисциплин МНУ им.К.Ш.Токтомаматова (далее КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова), созданный приказом ректора ЖАКИ № 19 от 14.09.2002 г. (в настоящее время учреждение Учебно-научно-производственный комплекс МНУ им. К.Ш.Токтомаматова основание: Приказ ректора о создании кафедры). Кафедра Международных отношений и общетеоретических дисциплин является основным учебно-научным структурным подразделением МНУ им.К.Ш.Токтомаматова, объединяющим специалистов определенной отрасли науки и обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, отраженным полностью или частично в ее названии. Кафедра действует в соответствии с Уставом вуза № 15 от 14.06.2021 г. и типовым Положением о кафедре. МНУ им. К.Ш.Токтомаматова № 1 от. 28.08.2023 МОиОТД, утвержд. № 1 от. 28.08.2023

КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова в своей работе подчиняется ректору вуза и директору института в части его компетенций.

Организационно-учебной, воспитательной деятельности КМОиОТД является годовой план кафедры по учебным, научным и воспитательным работ, утверждаемый Первым проректором, начальником УИД, проректором по науке, международным связям и инновационно-образовательным технологиям, проректором по внеучебной работе, государственному языку и связям с общественностью и директором МКТИ МНУ им.К.Ш.Токтомаматова в начале года.

Состав, структура и количественный состав кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, предусмотренных нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами соответствующих министерств и вуза. Состав, структуру, а также изменения к ним утверждает ректор. Кафедра в зависимости от объема нагрузки организуется в составе не менее 5 штатных единиц (преподавателей), из которых не менее 40% должны иметь ученую степень и (или) звание.

Кафедра может иметь в своей структуре: учебные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, научно-исследовательские лаборатории. В своем составе кафедра может иметь филиалы, учебно-научные центры, лаборатории, расположенные на предприятиях, в организациях и учреждениях. В состав кафедры (штат) входят: заведующий

кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, лаборант. Могут вводиться должности: заместителя заведующего кафедрой.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА

1. Площадь кабинета $7,0 \cdot 8,0 = 56,0 \text{ м}^2$.

2. Число рабочих мест 24 шт.

3. Освещение:

тип: естественное, искусственное, совмещенное (нужное подчеркнуть);

количество лед ламп 4 шт.

4. Температурный режим: 20 °С.

5. Аптечка: имеется / не имеется (нужное подчеркнуть).

6. Средства пожаротушения: имеется в коридоре.







3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

Перспективный план развития кабинета № 17, I-го этажа Главного корпуса
КМОиОГД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова
на 2023 – 2024 учебные года

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
I. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
1.	Приобретение		
1.1	Учебники, учебные пособия, УМК, лекции занятия, методические учебники и др. (обновление)	01.09.2023 г.	
2.	Разработка		
2.1	Стенд «О кафедре» (обновление)	01.09.2023г.	
2.2	Наглядные средства обучения	01.09.2023г.	
II. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
3.	Приобретение		
3.1	Технические средства обучения		
3.2	-жалюзи (2шт)	01.09.2023 г.	
4.	Сохранение материально-технической базы		
4.1	Ремонт мебели	по мере надобности	
4.2	Ремонт кабинета № 17	01.09.2023 г.	
4.3	Уход за растениями	постоянно	

4. ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ КАБИНЕТА

План-отчет работы кабинета № 17, 1-го этажа Главного корпуса
КМОиОТД МНУ им. К.Ш. Токтомаматова 2023 - 2024 учебный год

ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Приобретение материально-технического и учебно-методического обеспечения			
1.1	Учебники, учебные пособия Методические разработки	01.03.2023 г.	Преподаватель: Жусупбекова А.Ж.	
1.2	Методические рекомендации, отзывы, рекомендации статьи	01.03.2023 г.	Преподаватель: Жусупбекова А.Ж.	
2.	Разработка учебно-методического обеспечения			
3.	Сохранение материально-технической базы			
3.1	Ремонт мебели	по мере надобности	Преподаватель: Жусупбекова А.Ж.	
3.2	Ремонт учебного кабинета	01.09.2023 г.	Преподаватель: Жусупбекова А.Ж.	
3.3	Уход за растениями	постоянно	Преподаватель: Жусупбекова А.Ж.	

РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ И ШС

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение консультаций студентам по дисциплинам и воспитательной работе	постоянно	Зав. каф. Жусупбекова А.Ж.	
2.	Организация и проведение обучающих семинаров-тренингов, открытых уроков среди студентов и ШС по соответствующим дисциплинам.	2023-2024 учебный год	Профессорско-преподавательский состав	

подпись

инициалы, фамилия

5. АКТ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

	Учебный год				
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Государственная символика					
Стратегия развития МНУ им. К.Ш. Токтомаматова					
НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ					
Положение о кабинете (лаборатории)					
Паспорт кабинета:					
перспективный план развития кабинета					
план-отчет работы кабинета					
Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)					
Инструкции по пожарной безопасности					
Ответственность за пожарную безопасность					
График проведения консультаций					
График проведения экзаменов и занятий					
НАЛИЧИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
Номенклатура дел кафедры					
Наглядные средства обучения					
Технические средства обучения (компьютер)					
Мебель					

ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА

	Учебный год				
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Соблюдение правил по охране труда					
Соблюдение санитарно-гигиенических норм					
Исправность освещения					
Состояние мебели					
Исправность технических средств обучения					

ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ

Учебный год	Дата проверки, отметка о готовности (готов/не готов)	Замечания	Дата устранения замечаний	Должность, ФИО, подпись члена комиссии	Должность, ФИО, подпись члена комиссии (после устранения замечаний)
2022-2023					
2023-2024					
2024-2025					
2025-2026					
2026-2027					