




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ  
КОМПЛЕКС  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Ш.  
ТОКТОМАМАТОВА

«УТВЕРЖДЕНО»

проректор по учебной работе  
д.э.н., проф. С.А.Омурзаков   
(подпись)

«24» сентября 2023 г.

**ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 37**

Виртуальный банк  
(учебная аудитория)

Ответственный за  
кабинет

Апырбеков С.Р.  
  
(подпись)

Составлен «28» августа 2023 г.  
Обсуждено и одобрено на заседании  
Кафедры «Финансы и кредит»  
Протокол № 2 от «21» сентября 2023 г.  
Зав. кафедрой . «Финансы и кредит»  
к.э.н., доцент :

  
(подпись)

Н.К. Токтомаматова

«СОГЛАСОВАНО»

Комендант МНУ им.  
К.Ш. Токтомаматова  
Мурзабаев А.А

  
(подпись)

«21» 09 2023 г.

Жалал-Абад – 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Пояснительная записка .....	3
2. Характеристика кабинета .....	7
3. Перспективный план развития кабинета .....	8
4. План-отчет работы кабинета .....	9
5. Акт проверки готовности кабинета к учебному году .....	11
6. Описание имущества кабинета .....	14
7. Инвентарная ведомость технических средств обучения кабинета ...	14
8. Нормативное обеспечение .....	14
9. Учебно-методическое обеспечение .....	15
Приложение А – Инструкции по охране труда (копии) .....	16
Приложение Б – Инструкция по пожарной безопасности (копия) .....	17

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Аудитория «Виртуальный банк» предназначена для проведения лекций, семинаров, практических занятий и консультаций для студентов по направлению Экономика, профиль «Финансы и кредит» ИНОО Международный университет имени К.Ш.Токтомаматова (далее – МНУ). Кабинет соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (Санитарно-эпидемиологическое заключение №16.11.15.000.М.000794.09.13 от 03.09.2013 г.) и обязательным требованиям пожарной безопасности (Заключение №174/1 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 18 ноября 2014 г.).

Задачами аудитории «Виртуальный банк» являются: - создание обучающей среды с целью имитации профессиональной деятельности и адаптации обучающихся к работе в учреждениях банковской системы;

- обучение студентов работе со специализированным банковским оборудованием;

- оценка сформированности компетенций обучающихся в процессе обучения и проведения контрольных мероприятий.

Наряду с традиционными формами проведения занятий в Виртуальном банке практикуются активные и интерактивные занятия в форме ролевых и деловых игр, конкурсов. На занятиях студенты выполняют роли банковских работников: кредитных сотрудников, бухгалтерских работников, кассиров, они на практике изучают банковские операции, оформляют клиентские и банковские документы, необходимые при выполнении наиболее типичных операций в банке, осваивают современные банковские технологии. Оборудование учебного банка позволяет студентам максимально приблизиться к реальной работе в кредитной организации, повышает качество подготовки специалистов, способствует трудоустройству и сокращает срок адаптации выпускников на рабочем месте.

Функции лаборатории «Виртуальный банк»: - проведение учебной практики в рамках профессиональных модулей; - проведение практических занятий, предусмотренных содержанием междисциплинарных курсов; - проведение учебной практики (по профилю специальности) при невозможности её организации на рабочих местах в учреждениях банковской системы; - проведение практических занятий по отдельным учебным дисциплинам, требующим использования специализированного программного обеспечения,

специального банковского оборудования или иных условий, созданных в лабораторном комплексе; - проведение аттестационных мероприятий.

Основные характеристики лаборатории:

1. Адрес кабинета: кабинет расположен в учебном здании МНУ по адресу: г. Жалал-Абад, ул. Жени-Жок 30(Тарсус), 3 этаж, аудитория №37.
2. Площадь кабинета: 53,1 кв. метров.
3. Число посадочных мест: 20 посадочных места.
4. Дисциплины, по которым проводятся учебные занятия, преподаваемые в лаборатории: 6. Учебно-методическое обеспечение лаборатории:

6.1. информационный стенд: «Виртуальный банк».

7. Учебно-методические материалы: - рабочие программы дисциплин: - фонды оценочных средств дисциплин: Информация об условиях предоставления продуктов коммерческих банков.

8. Технические средства обучения: 1 автоматизированных рабочих места.

9. Информационное обеспечение: - ЭБС «IPRbooks», ЭБС «КнигаФонд»; - Лицензионное программное обеспечение: СПС «Консультант-плюс»; «1С: Предприятие 8».

10. Оборудование лаборатории: №37

Наименование оборудования	Количество шт.
1. Доска	1
2. Шкаф	1
3. Столы(парты)	10
4. Столы(компьютерные)	10
5. Стулья	20
6. Проектор	1
7. Персональные компьютеры (монитор, клавиатура, мышка, процессор)	8
8. Жалюзи на тканевой основе	3

4. Преподаватели, работающие в кабинете: согласно утвержденному расписанию учебных занятий в МНУ.

5. Дисциплины, преподаваемые в кабинете: «Деньги, кредит и банки», «Банковское дело», «Валютные операции и валютный контроль», «Банковский маркетинг»

#### Организационная структура кабинета



#### Правила пользования кабинета №37:

- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий .
- студенты должны находится в кабинете в соответствующей форме.
- студенты должны находится в кабинете только в присутствии преподавателя;
- кабинет должен проветриваться каждую перемену между парами ;
- студенты должны соблюдать правило безопасности в кабинете.

#### Педагогические цели кабинета:

1. Повышать качества и эффективность учебно-воспитательного процесса на основе широкого использования средств обучения.
2. Создать предпосылки для творческого применения разнообразных методов и приемов работы.

3. Организовать на базе кабинета самостоятельную деятельность обучающихся в неурочное время.

4. Создать условия для проведения воспитательных мероприятий семинаров курсов и тренингов по предмету.

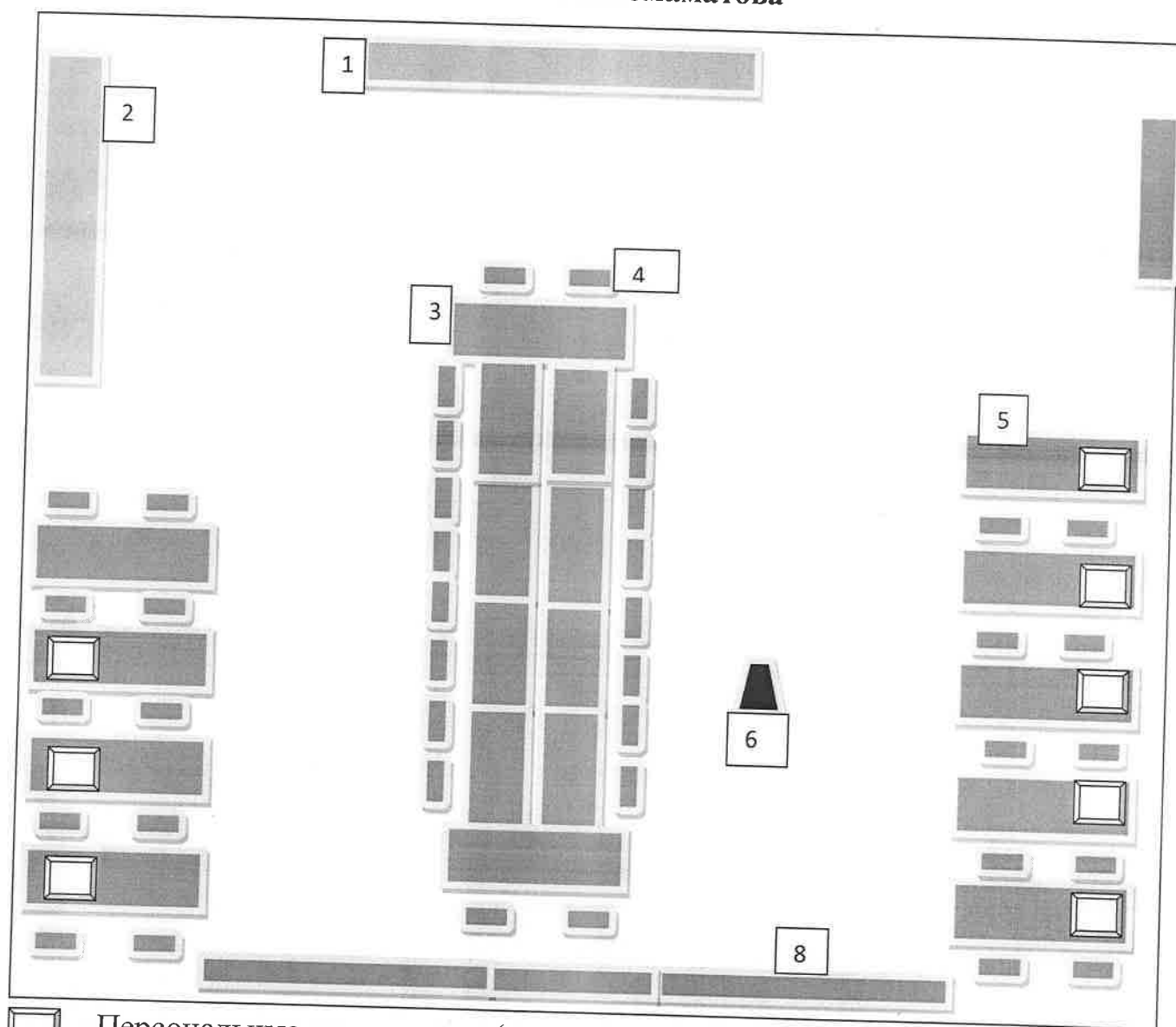
### Экономические цели кабинета

1. Рационально использовать площадь .

2. Обеспечить надежное хранение, бережное использование и длительный срок службы оборудования и инструментов.

### Планировка кабинета № 37, III-го этажа Главного корпуса

#### МНУ им. К.Ш. Токтомаматова



 - Персональные компьютеры (процессор, монитор, клавиатура, мышь)

## 2. Характеристика кабинета

1. Площадь кабинета  $5,90 \cdot 9,0 = 53,1 \text{ м}^2$ .

2. Доска

3. Число посадочных мест 20 шт. для студентов.

4. Освещение:

тип: естественное, искусственное, совмещенное (нужное подчеркнуть);

количество ламп 6 шт.

5. Температурный режим: 20 °С.

6. Аптечка: имеется / не имеется (нужное подчеркнуть).

7. Средства пожаротушения: имеется в коридоре.

### 3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

Перспективный план развития кабинета № 37 3- этажа Главного корпуса  
Кафедры финансы и кредит  
на 2020 – 2025 учебные года

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
<b>I. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>1.</b>	<b>Приобретение</b>		
1.1	Наглядные пособия, методические рекомендации	01.05.2021 г.	
<b>2.</b>	<b>Разработка</b>		
2.1	Стенд по виртуальному банку	01.04.2021 г.	
<b>II. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>			
<b>3.</b>	<b>Приобретение</b>		
3.1	Парты и стулья (парты-20шт., стулья 20шт.)	01.10.2020 г.	
3.2	Шкаф	01.10.2020 г.	
3.3	Технические средства обучения (проектор, доска)	01.06.2021г.	
<b>4.</b>	<b>Сохранение материально-технической базы</b>		
4.1	Ремонт и побелка кабинета	по мере надобности	
4.2	Уход за растениями	постоянно	







к.э.н., доцент К.Н.Токтомаматова \_\_\_\_\_

### 5. АКТ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

	Учебный год				
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Государственная символика					
Стратегия развития МНУ им. К.Ш. Токтомаматова					
<b>НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
Положение о кабинете (лаборатории)					
Паспорт кабинета:					
перспективный план развития кабинета					
план-отчет работы кабинета					
Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)					
Инструкция по пожарной безопасности					
Ответственность за пожарную безопасность					
График проведения консультаций					
График проветривания					
<b>НАЛИЧИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>					
Мебель					
Наглядные средства обучения					

Технические средства обучения (компьютер)						

### ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА

	Учебный год				
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Соблюдение правил по охране труда					
Соблюдение санитарно-гигиенических норм					
Исправность освещения					
Состояние мебели					
Исправность технических средств обучения					

**ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ  
ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ**

Учебный год	Дата проверки, отметка о готовности (готов/не готов)	Замечания	Дата устранения замечаний	Должность, ФИО, подпись члена комиссии	Должность, ФИО, подпись члена комиссии (после устранения замечаний)
2020-2021					
2021-2022					
2022-2023					
2023-2024					
2024-2025					

## 6. ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во, шт	Примечание
1	Доска	1	новый
2	Стол	20	новый
3	Стулья	20	новая
4	Жалюзи вертикальные на тканевой основе	2	новая
5	Персональные компьютер (монитор, клавиатура, мышка, процессор)	5	3 комплект.-новые 5 комплект.-старые
6	Шкаф	1	новый
7	Проектор	1	новый
8	Стэнд «Виртуальный банк»	1	новый

## 7. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инвентарный номер
1	Acer Projector	-	2021	-
2				

## 8. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)

— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_

8.2. Нормативные документы по пожарной безопасности

— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование учебно-методической разработки	Разработчик	Примечание

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
ӨЗГӨЧӨ КЫРДААЛДАР  
МИНИСТРЛИГИНИН  
ЖАЛАЛ-АБАД ОБЛУСУ БОЮНЧА  
БАШКАРМАЛЫГЫ  
ЖАЛАЛ-АБАД ШААРЫ БОЮНЧА  
ӨЗГӨЧӨ КЫРДААЛДАР БӨЛҮМҮ



УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПО ЖАЛАЛ-АБАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ  
ПО ГОРОДУ ЖАЛАЛ-АБАД

Жалал-Абад шаары Ж.Бакиев көчөсү №18  
тел: (03722) 2-54-71, 2-16-86, факс: 2-06-80  
e-mail:ochs\_jalal-abad@mail.ru

город Жалал-Абад ул. Ж. Бакиева №18  
тел: (03722) 2-54-71, 2-16-86, факс: 2-06-80  
e-mail:ochs\_jalal-abad@mail.ru

01.11.2023-ж № 1294

**Жалал-Абад шаарынын Спутник кичи шаарчасынын Жеңи-Жок көчөсүнүн № 30 дарегинде жайгашкан К.Ш.Токтомаматов атындагы Эл аралык университетинин имаратынын өрт коопсуздук эрежелеринин талаптарына шайкеш келүүсү жөнүндөгү Жалал-Абад шаары боюнча өзгөчө кырдаалдар бөлүмүнүн  
КОРУТУНДУСУ**

Жалал-Абад шаарынын Спутник кичи шаарчасынын Жеңи-Жок көчөсүнүн № 30 дарегинде жайгашкан К.Ш.Токтомаматов атындагы Эл аралык университетинин имараты Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2018-жылдын 22-августундагы №381 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын өрт коопсуздук эрежелеринин талаптарына шайкеш келет.

Тактап айтканда:

1. Объекти нормага ылайык баштапкы өрт өчүргүүчү каражаттар менен камсыз кылынган.
2. Өрт учурунда эвакуациалоо пландары иштелип чыгып, илинген
3. Өрт коопсуздугун сактоо жөнүндө нускама иштелип чыккан.
4. Электр жарыктандыруунун зымдары электр орнотуу эрежелерине ылайык монтаждалган.
5. Окуу жайдын кызматкерлерине өрт коопсуздук эрежелери боюнча инструктаж өткөрүлгөн.

Жалал-Абад шаары боюнча ӨКБнүн башчысы

майор

К.Маматкулов





Утверждено  
Приказом министерства здравоохранения  
Кыргызской Республики  
От «05» июня 2014 года №310

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Центр профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора города Жалал-Абад  
наименование административной территории

№ 64

« 10 » 10 2022 г.

## АКТ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

О соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам и гигиеническим нормам

1. Некоммерческое образовательное учреждение «Учебно-научно производственный комплекс Международный университет им.К.Ш. Токтомаматова находящиеся в микрорайоне «Спутник» ул.Жени-Жок №30 город Жалал-Абад \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование объекта, предприятия)

\_\_\_\_\_ (адрес, принадлежность)

### 2. Представленные документы:

Свидетельство о государственной регистрации №49342 от 28.03.2018г ИИН № 00104199310057 от 28.03.2018г

\_\_\_\_\_ (свидетельство о государственной регистрации администрации (№, дата выдачи, территориальная единица)

\_\_\_\_\_ (решение, распоряжение местной государственной администрации (№, дата выдачи, территориальная единица)

\_\_\_\_\_ (документы, подтверждающие права собственности, договор об аренде (№, дата выдачи, орган выдачи)

\_\_\_\_\_ (технические и технологическая документация (ТУ, ПТ)

Акт санитарного обследования от 07.10.2022года и санитарное предписание №01-15-

15

\_\_\_\_\_ (акт санитарного обследования (дата, территориальный орган государственной санэпидслужбы)

3. В результате экспертизы представленной документации и обследования объекта установлено:

3.1 Строение реконструируемое

\_\_\_\_\_ (специального строительства, приспособленное, реконструируемое)

3.2 Перечень помещений :коридор-10-по 600кв.м, учебные кабинеты-32 по 592,0кв.м, классные комнаты-1404кв.м,спорт зал-381,0кв.м, раздевалки-2 по 39,4кв.м, сан узлы-4-по 12,8кв.м, столовой-208,7кв.м, кухня-53,3кв.м,зал-251,9кв.м, библиотека-3-388,2кв.м.

3.3 Общая площадь на 1 рабочее место 5,9 м<sup>2</sup> высота 2,7 метра  
норма не менее 4,5 кв метра фактически норма не менее 2,5 метра фактически

3.4 Внутренняя отделка помещений: Соответствует  
\_\_\_\_\_ (соответствует виду производства)

3.5 Водоснабжение ВОДОПРОВОДНОЕ

3.6 Горячее водоснабжение установлен арнстон  
\_\_\_\_\_ (центральное, местное, электронагреватель)

3.7 Канализация централизованное  
\_\_\_\_\_ (центральная, местная)

