

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

УНПК Международный университет имени К.Ш.Токтомаматова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АСПИРАНТУРЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ К.Ш.ТОКТОМАМАТОВА**

Жалал-Абад – 2019

«ОДОБРЕНО»

Ученым советом МНУ
им.К.Ш.Токтомаматова

Протокол № 6

« 29 » 10 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МНУ им.К.Ш.Токтомаматова
д.э.н., профессор Омурзаков С.А.

« 30 » 10 2019 г.



РАЗРАБОТАНО:

I проректор МНУ им.К.Ш.Токтомаматова,
к.э.н., профессор Кантороева А.К.

Проректор по науке, международным связям и
инновационно-образовательным технологиям
МНУ им.К.Ш.Токтомаматова,
к.п.н., профессор Омошев Т.Т.

Начальник отдела науки, аспирантуры и
докторантуры МНУ им.К.Ш.Токтомаматова,
к.э.н., доцент Сулайманова Д.К.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Аспирантура Международного университета имени Канторо Шариповича Токтомаматова (МНУ) является формой подготовки к соисканию учёных степеней кандидата наук, преподавателей вузов и научных кадров высокой квалификации;

1.2. Настоящее Положение регулирует основные правила, определяющие порядок и направления реализации образовательной программы по подготовке научных кадров в аспирантуре МНУ.

1.3. Аспирантура осуществляет свою деятельность на основании:

- Закона «Об образовании» Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года №92;

- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в Кыргызской Республике» от 16 июля 2018 года № 327;

- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность

Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики» от 22 августа 2012 года № 578;

-нормативными и правовыми актами, приказами и инструкциями Министерства образования и науки КР;

-нормативными и правовыми актами, приказами и инструкциями ВАК КР;

-Устава МНУ, настоящим Положением.

1.4.Открытие аспирантуры осуществляется приказом Министра образования и науки КР;

1.5.Организация работы аспирантуры осуществляется Отделом науки, аспирантуры и докторантуры МНУ во взаимодействии со структурными подразделениями, имеющие диссертационный совет по защите кандидатской диссертации, а также другими подразделениями;

1.6.Изменения и дополнения в положение об аспирантуре МНУ рассматриваются и утверждаются решением Ученого Совета МНУ;

1.7.В программу подготовки аспирантов, кроме дисциплин для сдачи кандидатского минимума, включаются дисциплины "Школы педагогического мастерства" и "Методология и методы научного исследования";

1.8.По окончании аспирантуры выдается соответствующий сертификат единого образца с вкладышем, где отражаются перечень освоенных дисциплин, объем часов и полученные оценки в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки КР.

2.ПРАВИЛА ПРИЕМА В АСПИРАНТУРУ

2.1.В аспирантуру на конкурсной основе принимаются граждане Кыргызской Республики, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.2.Граждане других стран принимаются в аспирантуру на основе вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика.

2.3. Лица, зачисленные в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, являются аспирантами.

2.4. МНУ объявляет в средствах массовой информации о наличии возможности проведения аспирантами научных исследований по темам, указанным в договорах (соглашениях, контрактах), предусмотренных настоящим Положением, с подготовкой по результатам проведенных научных исследований диссертаций по научным специальностям в соответствии с номенклатурой, размещает соответствующую информацию в СМИ и проводит конкурсный отбор.

2.5. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, в заочной аспирантуре - четырех лет.

2.6. Прием в аспирантуру и докторантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые приказом ректора МНУ.

2.7. Отдел науки, аспирантуры и докторантуры размещает в средствах массовой информации объявления о начале конкурса на зачисление в аспирантуру и докторантуру и не позднее одного месяца до начала проведения вступительных экзаменов.

2.8. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится комиссиями, назначаемыми ректором МНУ.

2.9. В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени, владеющие соответствующим иностранным языком.

2.10. Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования:

-специальную дисциплину;

-историю и философию науки;

-кыргызский язык;

-иностраный язык.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

2.11. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

2.12. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

2.13. Результаты выпускных магистерских экзаменов по философии и иностранному языку засчитываются в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра были предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам.

2.14. Лицам, допущенным к вступительным экзаменам в аспирантуру, предоставляется отпуска продолжительностью тридцать календарных дней для подготовки к экзаменам и их сдачи с сохранением средней заработной платы по месту работы.

2.15. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе и научно-педагогической деятельности. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

2.16. По результатам вступительных экзаменов оформляется приказ ректора МНУ о зачислении в аспирантуру.

2.17. С каждым аспирантом заключается договор о предоставлении образовательных услуг.

3. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Темы диссертационных работ, научные руководители и индивидуальные учебные планы аспирантов утверждаются Ученым советом

МНУ и оформляются приказом ректора МНУ в течение 3 месяцев после начала обучения.

3.2. Приоритет при выборе темы диссертации отдается исследованиям, соответствующим Перечню приоритетных направлений развития науки в Кыргызской Республике, утверждаемому Правительством Кыргызской Республики.

3.3. Отдел науки, аспирантуры и докторантуры МНУ ежегодно направляют утвержденные Ученым советом МНУ темы кандидатских диссертационных исследований в электронном формате в ВАК КР для дальнейшего включения в Реестр тем диссертационных работ ВАК КР.

3.4. Научными руководителями аспирантов утверждаются доктора наук по соответствующей или смежной специальности.

3.5. По решению Ученого совета МНУ к научному руководству аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности в соответствии с «Положением о порядке присуждения ученых степеней» утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 августа 2012 года № 578.

3.6. Общее число аспирантов (соискателей), закрепленных одновременно за одним научным руководителем, не должно превышать 5 человек.

3.7. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке двух специальностей, разрешается выполнять работу под руководством двух научных руководителей.

3.8. Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом утвержденного индивидуального учебного плана.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

4.1. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены, завершить работу над диссертацией и представить ее в диссертационный совет для получения соответствующего заключения.

4.2.Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

4.3.Аспирант ежегодно представляет отчет на кафедру (отдел). Все отчеты аспирантов за время обучения в аспирантуре сохраняются и представляются вместе с диссертационной работой.

4.4.Аспирант ежегодно аттестуется, а аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный учебный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора МНУ.

4.5.Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом ректора МНУ.

4.6.Аспиранты для проведения работ по избранной теме научных исследований пользуются наравне с научно-педагогическими и научными работниками вузов и научных организаций оборудованием, лабораториями, кабинетами, библиотеками, правом на командировки, в том числе в зарубежные учебные и научные центры и т.д.

4.7.Перевод аспирантов из одной научной организации или вуза в другой, а также с очной формы подготовки на заочную и наоборот, и восстановление аспиранта, отчисленного из аспирантуры до окончания срока обучения, осуществляется только решением Ученого совета МНУ. Перевод и восстановление производится по личному заявлению аспиранта на имя ректора МНУ.

5.КАНДИДАТСКИЕ МИНИМУМЫ (ЭКЗАМЕНЫ)

5.1.Кандидатские минимумы (экзамены) являются составной частью аттестации аспирантов, позволяющей установить глубину профессиональных знаний аспиранта, уровень подготовленности к самостоятельной исследовательской работе. Сдача кандидатских минимумов (экзаменов) обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

5.2.Кандидатский минимум (экзамен) по специальной дисциплине сдается по типовой программе (минимум по специальности), разрабатываемой

ведущими образовательными и научными учреждениями, организациями и утверждаемая Министерством образования и науки КР. В состав комиссии по приему кандидатских минимумов (экзаменов) по специальности входят доктора и кандидаты наук соответствующих специальностей или смежных специальностей.

5.3. В состав комиссии по приему кандидатских минимумов (экзаменов) по философии входят доктора и кандидаты философских наук и могут быть включены доктора и кандидаты исторических, экономических, политических и социологических наук. Кандидатские минимумы (экзамены) по философии сдаются по программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством образования и науки КР.

5.4. В состав комиссии по приему кандидатских минимумов (экзаменов) по государственному и иностранному языку входят специалисты в этой области знаний. Кандидатские минимумы (экзамены) сдаются по программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством образования и науки КР.

5.5. Протоколы приема кандидатского минимума (экзамена) подписываются теми членами комиссии, которые присутствовали на минимуме (экзамене), с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В АСПИРАНТУРУ:

- Ксерокопия паспорта.

- Заявление на имя Ректора МНУ.

- Ксерокопия Диплома о высшем образовании и приложения (заверенная).

- Для иностранных граждан, обучавшихся за пределами Кыргызстана - Справка Министерства образования и науки Кыргызской Республики об эквивалентности диплома о высшем образовании.

- Личный листок по учету кадров с фото 4 x 6 (1 шт.)

- Фото 3x4 (1 шт.)

- Автобиография.
- Ксерокопия трудовой книжки.
- Характеристика - рекомендация с места работы в аспирантуру.
- Научный реферат по избранной специальности (20-25 листов) или список опубликованных научных статей и ксерокопию 1 статьи.
- Отзыв предполагаемого научного руководителя на реферат.
- Письмо-согласие научного руководителя на научное руководство над аспирантом.