



Ректор МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
д.э.н., профессор Кантороева А.Б.  
« 01 » « 02 » 2023г.

### Состав Совета по качеству МНУ им К.Ш. Токтомаматова

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1.	Кантороева Айжамал Кантороевна	Ректор - Председатель
2.	Өмүрзаков Сатыбалды Ашимович	I Проректор - заместитель Председателя
3.	Маткеримова Анаркан Маткасымовна	Директор департамента аккредитации и качества образования – ответственный секретарь
<b>Члены:</b>		
4.	Омошев Төлөгөн Теңирович	Проректор по науке, международным связям и инновационно-образовательным технологиям
5.	Жолдошбаев Анвар Сатышевич	Проректор по внеучебной работе, государственному языку и связям с общественностью. Ученый секретарь вуза
6.	Абдыкулов Уланбек Аманбайевич	Председатель профсоюзного комитета
7.	Баймырзаева Айгуль Масалбековна	Начальник отдела экономики, учета, отчетности и финансов
8.	Сыдыкова Гульзат Сагындыковна	Директор Учебно-инспекционного департамента
9.	Асилова Зульфия Атамырзаевна	Директор Института непрерывного открытого образования
10.	Калил Шенгул	Директор Международного Кыргызско-Турецкого института
11.	Маматайсаяева Майрам Аатовна	Директор ДОВЦ «Бэмби»
12.	Раймкулов Калбек Абдысейитович	Директор Гуманитарно-экономического колледжа
13.	Абданбаев Эркин Кочкорович	Директор Международного медицинского колледжа
14.	Усубалиева Зуура Абдыгапаровна	Директор Центральной библиотеки
15.	Байымбетов Нурланбек Жумабаевич	Директор центра информационных технологий
16.	Сверкулова Гульбара Шамшидиновна	Начальник отдела управления человеческими ресурсами
17.	Абдалимова Нургуль Бабединовна	Начальник студенческого отдела кадров
18.	Зульпукарова Назира Досжановна	Воспитатель студенческого общежития
19.	Мурзабаев Азизбек Айдаралиевич	Комендант хозяйственной части МНУ
20.	Алимов Куштарбек Замирбекович	Комитет по делам молодежи (КДМ)

«Утверждаю»

Ректор МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
д.э.н., профессор С.А. Омурзаков  
« 09 » « \_\_\_\_\_ » 2022г.

### Структура системы качества МНУ им. К.Ш. Токтомаматова управления



Утверждаю

Ректор МНУ им. К.Ш. Токтомаматова  
д.э.н., профессор С.А. Смураков С.А.

« 09 » « 09 » 2022 г.

### Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом КР «Об образовании»;
- Положением об образовательной организации ВПО КР;
- Положением о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования КР;
- Руководством по применению кредитной системы в КР;
- Постановлением Правительства № 670 от 29 сентября 2015 г. «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР»;
- минимальными требованиями, предъявляемыми к аккредитуемым образовательным организациям среднего и высшего профессионального образования (Постановление Правительства № 525 от 4 октября 2016 г.).

#### Общие положения

Совет по качеству (далее - Совет) является коллегиальным представительным органом, действующим в целях реализации политики и целей Учреждения «Учебно-научнопроизводственный комплекс Международный университет имени Канторо Шариповича Токтомаматова» (далее - Университет) в области качества и координации работ по:

- формированию единых подходов по обеспечению качества образования;
- определению направлений обеспечения гарантий качества деятельности Университета;
- внедрению системы качества в деятельность институтов, колледжей, кафедр и других структурных подразделений Университета;
- формированию, внедрению и эффективному использованию механизмов системы обеспечения качества образования (далее - СК) и соответствующего нормативного и методического обеспечения;
- рациональному применению кадрового потенциала и расходованию ресурсов Университета по аккредитации образовательных программ и образовательных учреждений;
- координации усилий подразделений Университета, направленных на постоянное совершенствование в Университете системы качества и реализации стратегических планов развития;
- достижению требуемого уровня и качества образовательной деятельности и подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда КР и за рубежом.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется: Конституцией КР, законом «Об образовании», постановлениями и распоряжениями Правительства КР, в т. ч. в области образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки КР, распоряжениями Управления надзора и контроля качества образования МОиН КР, Уставом МНУ им. К.Ш. Токтомаматова, нормативными документами СК, приказами и указаниями по Университету, настоящим Положением.

1.3. Совет создается и ликвидируется приказом ректора в соответствии с решением Ученого совета Университета.

1.4. Организационно-методическое обеспечение деятельности Совета возлагается на Отдел контроля и обеспечения качества образования и аккредитации (ДАКО).

## 2. Структура и состав Совета по качеству

2.1. Структура Совета по качеству формируется из руководителей университета и его подразделений. Совет возглавляет председатель, в лице ректора, который выполняет функцию руководителя по качеству МНУ им. К.Ш. Токтомаматова, а также назначаются:

- заместитель председателя - 1 проректор;
- ответственный секретарь - директор департамента аккредитации и качества образования (далее ДАКО);
- члены Совета - руководители институтов, колледжей, отделов и служб. Для расширенного заседания Совета приглашаются заведующие кафедрами или ответственные лица по качеству учебных структур вуза, студенческое самоуправление.

В работе Совета, при необходимости, могут принимать участие представители Министерства образования и науки КР, в том числе Управления надзора и контроля качества образования, ведущие специалисты в области качества, представители организаций и учреждений системы образования, общественно-профессиональных организаций, работодатели.

Подготовку заседаний Совета и доведение принятых им решений до сведения заинтересованных лиц осуществляет ответственный секретарь Совета.

2.2. Председатель Совета может делегировать часть своих полномочий заместителю. Совет подотчетен Ученому Совету Университета. Свои решения Совет реализует через деятельность ДАКО и ответственных по качеству в институтах, на колледжах, кафедрах и в других структурных подразделениях (отделах) Университета. Решения Совета являются обязательными для выполнения всеми структурными подразделениями МНУ им. К.Ш. Токтомаматова.

2.3. При Совете организуются рабочие группы для разработки необходимых документов и материалов системы качества Университета, в которые могут входить члены Совета, ответственные по качеству на кафедрах и в подразделениях, члены учебно-методических комиссий институтов и колледжей.

2.4. Члены Совета должны соблюдать принципиальность и творческое отношение в решении задач обеспечения гарантий качества деятельности Университета.

### **3. Основные направления деятельности Совета по качеству:**

- организация мероприятий и работ, направленных на обеспечение гарантий качества деятельности Университета, координация решений и действий всех уровней его управления, подразделений для постоянного повышения авторитета Университета и конкурентоспособности выпускников;

- экспертиза состояния системы качества Университета, организация разработки необходимых документов СК Университета, контроль соблюдения их требований, анализ и оценка результатов их применения, решения по совершенствованию гарантий качества деятельности Университета;

- мониторинг функционирования и разработка рекомендаций по вопросам формирования и развития системы качества Университета;

- оценка эффективности системы качества на уровне Университета и его структурных подразделений;

- обсуждение, согласование, представление проектов документов в области качества;

- разработка основных направлений политики в области повышения качества всех видов деятельности Университета;

- рассмотрение распоряжений Управления надзора и контроля качества образования МОиН КР, других вышестоящих организаций, предприятий рекомендаций по повышению качества компетенций выпускников и результатов обучения в Университете и принятие решений по координации системы качества образовательных программ вуза;

- изучение отечественного и зарубежного опыта работы вузов и других организаций по повышению качества и внесение предложений по его внедрению;

- участие в проведении экспертиз проектов нормативных документов по вопросам качества;

- предоставление на Ученый Совет ежегодного обзорного доклада по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- анализ результатов внутреннего аудита, инспекционных проверок и выработка решений, способствующих устранению выявленных недостатков в организации ключевых процессов деятельности вуза и повышению их результативности в области качества образования;

- содействие в организации форумов, конференций, семинаров, круглых столов в области качества высшего профессионального образования;

- подготовка рекомендаций по организации ежегодных определения рейтингов ППС, учебных структур по показателям качества («Лучший студент», «Лучший преподаватель», «Лучшая кафедра», «Лучший УМК» и др.);

- выработка политики в создании внутривузовского всеобучения по качеству, организации поддержки и сопровождения деятельности сотрудников в области обеспечения гарантий качества образования;

- выполнение роли арбитра при возникновении споров между руководителями или работниками и руководством подразделений в области деятельности Совета.

Совет учитывает в своей работе мнения и пожелания вышестоящих организаций, физических и юридических лиц - потребителей услуг, а также других заинтересованных сторон общества,

направленных на повышение качественного уровня подготовки востребованных рынком труда выпускников Университета и других результатов ее деятельности.

#### **4.Взаимоотношения и связи Совета по качеству**

Руководство и члены Совета налаживают деловые связи и способствуют установлению творческого взаимодействия с представителями МОиН КР, аккредитационных, сертификационных организаций в области качества, учреждений системы образования, научных учреждений, работающих в сфере менеджмента (гарантии) качества, организаций - работодателей, общественных организаций, а также с ведущими специалистами в области качества.

#### **3. Организация деятельности Совета по качеству**

3.1. Работа Совета носит плановый характер. План работы разрабатывается заместителем председателя Совета совместно с ДАКО и утверждается председателем Совета - ректором.

3.2. Организует работу Совета и ведет его заседания председатель Совета (в его отсутствие - заместитель председателя). Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета.

3.3. Решения Совета по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и утверждаются председателем Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем Совета и направляются его членам.