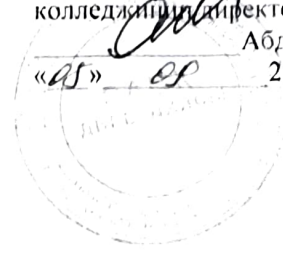


Бекитем
Эл аралык медициналык
колледжинин директору, доцент
Абданбаев Э.К.
«05» 09 2024-ж.



**К.Ш.Токтомаматов атындагы Эл аралык университетинин
Эл аралык медициналык колледжинин
клиникалык дисциплиналар бөлүмүнүн 2024-2025-окуу жылы үчүн**

ИШ ПЛАНЫ

Макулдашылды
Клиникалык дисциплиналар
бөлүмүнүн башчысы
Нармырзаева Г.А.
«04» 09 2024-ж.

Жалал-Абад шаары 2024-жыл

К/н	Иш-чаралардын аталышы	Аткаруу мооноту	Аткаруучулар
I. Окуу иштери			
1.1	2024-2025- окутуучулар курамынын окуу жүктөмдөрүнүн эсептөө жана бөлүштүрүүсүнүн акыркы вариантын кароо жана бекитүү	Сентябрь	Бөлүм башчысы
1.2	Жумушчу программаларды даярдоо, корректировкалоо жана бекитүү	Сентябрь	Бөлүм башчысы
1.3	Окуу процессине байланыштуу теориялык жана практикалык окуу аудиториялардын ремонтторунун даярдыгын көзөмөлдөө, аудиторияларды даярдоо	Сентябрь	Бөлүм башчысы, бөлүнгөн аудиторияларга жооптуулар, окутуучулар
1.4	Окуу процессинин жүрүшндө теориялык жана практикалык сабактар үчүн керектүү окуу куралдарын жана техникалык жабдуулар менен камсыздоону уюштуруу	Сентябрь	Бөлүм башчысы, окутуучулар
1.5	Студенттердин теориялык жана практикалык сабактарга катышуу, жетишүү абалын жакшыртуу боюнча иш пландарды түзүү, уюштуруу иштерин жүргүзүү	Сентябрь Октябрь	Бөлүм башчысы, окутуучулар.
1.6	ОМК, Окуу-методикалык иштелмелерди (колдонмолорду), силлабус, лекциялык курстарды даярдоону пландаштыруу, усулдук кеңешмеден өткөрүү, басмадан чыгаруу.	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде.	Бөлүм башчысы, окуу-усулдук иштер боюнча жооптуу, окутуучулар
1.7	Билим берүү программалары боюнча дисциплиналардын сапаттуу окутулушуна (бекитилген жадыбал боюнча сабактардын өтүлүшүнө, окутуучунун педагогикалык чеберчилигине, жоопкерчилик менен мамиле жасоосуна) мониторинг жүргүзүү	Дайыма	Бөлүм башчысы, орун басары, методист
1.8	Сынактардын жана модулдардын тесттик суроолорун даярдоо, талкуулоо жана бекитүү	Октябрь	Бөлүм башчысы, окутуучулар
1.9	2-3-курстун студенттери менен окуу-тарбиялык иштерин жүргүзүү (тайпалардын активдерин дайындоо)	Сентябрь	Кураторлор
1.10	Студенттердин академиялык карыздарын жоюунун графигинин уюштурулушун жана өткөрүлүшүн көзөмөлдөө	Сентябрь, февраль	Бөлүм башчысы
1.11	Студенттердин академиялык карыздарды жоюунун жыйынтыгы боюнча отчет берүү	Октябрь, март	Бөлүм башчысы Окутуучулар
1.12	Окуу процессинин графигине ылайык модулдардын жүрүшүн көзөмөлдөө жана жыйынтыктарын талдоо	Окуу процессинин графигине ылайык	Бөлүм башчысы
1.13	Биринчи жарым жылдыктын сессиясын уюштурулушун жана жүрүшүн көзөмөлдөө	Окуу процессинин графигине ылайык	Бөлүм башчысы
1.14	Биринчи жарым жылдык боюнча отчет берүү	Январь	Бөлүм башчысы, окутуучулар
1.15	Стейкхолдерлер менен жолугушуу уюштуруу	февраль	Бөлүм башчысы, окутуучулар
1.16	Экинчи жарым жылдыктын сессиясын	Окуу процессинин	Бөлүм башчысы

	уюштурулушун жана жүрүшүн көзөмөлдөө	графиктине ылайык	
1.17	Студенттердин калтырган сабактарын кайра тапшыруу боюнча анализ жасоо	Жыл бою	Бөлүм башчысы
1.18	Экинчи жарым жылдык боюнча отчет берүү	Июнь	Бөлүм башчысы, окутуучулар
1.19	Жаңы 2024-2025-окуу жылына окутуучулар курамынын окуу жүктөмдөрүнүн эсептөө жана бөлүштүрүүсүнүн болжолдуу бөлүштүрүү	Июнь	Бөлүм башчысы
1.20	Жаңы 2024-2025-окуу жылына даярдык актысын түзүү	Июнь	Бөлүм башчысы
1.21	2023-2024-окуу жылынын жыйынтыгы боюнча отчет берүү	Июнь	Бөлүм башчысы
II. Методикалык иштер			
2.1	Окуу процессинде аудиториялардын методикалык жактан камсыздоосун көзөмөлдөө, камсыздоо	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар, кураторлор.
2.2.	Окуу китептеринин, менен камсыз болууну көзөмөлдөө	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
2.3	Окутуунун формаларын өркүндөтүү боюнча программаларды талкуулоо жана семинарларды бөлүмдө уюштуруу	График боюнча	Бөлүм башчысы, окутуучулар
2.4	Студенттердин өз алдынча иштерин уюштуруу (окуу залы, Wi-Fi талаасы жөнүндө түшүнүктөрдү жүргүзүү)	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
2.5	Китепкана фондун туура пайдаланууну уюштуруу жана жүргүзүү	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
2.6	Окуу-усулдук иштелмелерди (колдонмолорду) даярдалышын көзөмөлдөө, басмадан чыгарууга көмөктөшүү	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде.	Бөлүм башчысы, окуу-усулдук иштер боюнча жооптуу.
2.7	Методикалык семинарларга катышуу	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар.
2.8	Тажрыйба алмашуу максатында башка жогорку жана орто окуу жайлардан кесипкөй окумуштууларды чакыруу жана жолугушууларды уюштуруу	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар.
III. Илимий иштер			
а.	Окутуучулардын илимий-практикалык конференцияларга, семинарларга катышуусун уюштуруу, макалалардын жарык көрүүсүнө көмөктөшүү	Дайыма	Бөлүм башчысы
б.	Студенттер арасында предметтик олимпиадаларды уюштуруу	Дайыма Графикке ылайык	Бөлүм башчысы Предмет боюнча окутуучулар

Эл аралык байланыштар			
а.	Ич ара байланыш: башка медициналык колледждер менен байланыш түзүү, тажырыйба алмашуу. Академиялык мобилдик программаларды түзүү	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
б.	Сырткы байланыштар: коңшу өлкөлөрдүн окуу жайлары менен байланыш түзүү	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
Иновациялык билим берүү			
а.	Интерактивдүү досканы пайдаланып ачык сабактарды жана семинарларды өтүү	Ноябрь Декабрь Февраль Март	Бөлүм башчысы
б.	Окутуучулар билим берүү технологияларын колдонуу боюнча квалификациясын жогорулатуу боюнча курстарга катышуусун көзөмөлдөө	Жыл бою	Бөлүм башчысы, окутуучулар
IV. Коомдук жана тарбиялык иштер			
4.1.	Студенттерди жатаканага жайгаштырууга көмөктөшүү	Сентябрь	Бөлүм башчысы, кураторлор
4.2.	Кураторлордун тайпалык тарбиялык иштеринин планын түзүү жана тарбиялык иштерди уюштуруу	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде	Бөлүм башчысы.
4.3.	Студенттердин сабакка катышуусун камсыздоо жана көзөмөлдөө, этикалык жүрүм турумун көзөмөлдөө	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
4.4.	Студенттердин окуу акысын өз убагында жүргүзүүсүн көзөмөлдөө	Дайыма	Кураторлор
4.5.	Студенттердин ата-энелери менен чогулуш уюштуруу	Дайыма	Кураторлор
4.6.	Куратордук сааттардын өтүлүшүн көзөмөлдөө	Дайыма	Бөлүм башчысы, кураторлор кеңешинин төрайымы.
4.7.	Университеттин, колледждин деңгээлинде өткөн коомдук иштерге тайпалар менен активдүү катышуу	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
4.8.	Тайпаларда белгилүү инсандар менен жолугушууларды, тегерек столдорду, семинарларды уюштуруу	Планга ылайык	Кураторлор кеңешинин төрайымы, кураторлор.
4.9.	Эл аралык медициналык колледждин, университеттин деңгээлинде студенттер үчүн өтүүчү иш чараларды, жолугушууларды (студенттик кабыл алуу кечеси, жаштар жана студенттер күнү, жаңы-жылдык бал-маскарад, спартакиадалар, маданий-массалык ж.б.) уюштурууга көмөктөшүү жана аларга катышуу	Планга ылайык	Бөлүм башчысы кураторлор.
4.10.	Бөлүмгө бөлүнгөн коомдук жана жекече иштер боюнча пландарды түзүү жана иш жүргүзүү	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде	Бөлүм башчысы менен биргеликте жооптуу окутуучулар.
4.11.	1-декабрь – СПИДге каршы күрөшүүнүн эл аралык кунунө карата студенттер менен иш чара жүргүзүү	Ноябрь	Бөлүм башчысы, Кураторлор, окутуучулар
4.12.	24- март – Бүткүл дүйнөлүк кургак учукка каршы күрөшүү күнүнө карата студенттер	Март	Бөлүм башчысы, Кураторлор, окутуучулар

	менен иш чара жүргүзүү		
4.13.	Бөлүмдүн, университеттин деңгээлинде өтүүчү чогулуштарга катышуу	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
4.14.	Профориентациялык иштерди уюштуруу жана жүргүзүү	Май айынан баштап	Бөлүм башчысы, окутуучулар

Клиникалык дисциплиналар бөлүмүнүн
кеңешмесинде талкууланды жана бекитилди
(№ 1 - Токтом 04.09 2024-жыл)
бөлүм башчысы [Signature]
“04” 09 2024-жыл