



Эл аралык медициналык колледжинин 2025-2026 окуу жылы үчүн
түзүлгөн иш планы.

I. Окуу иштери боюнча

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	2	3	4
1.	2025-2026 окуу жылына ар бир бөлүм боюнча иш пландарын ,окуу жүктөмдөрүн, жумушчу программаларды ,жеке иш пландарын бекитүү	Август	Директор, директордун орун басар, бөлүм башчылары
2	Окуу аудиториялардын ремонтторунун даярдыгын көзөмөлдөө, аудиторияларды даярдоо	Август	Директор, директордун орун басар, бөлүм башчылары
3	2025-2026 жаны окуу жылына карата тайпалык журналдарды камсыздоо	Август	Директор, директордун орун басар, бөлүм башчылары
4	Окуу процесинин жүрүшүнүн көзөмөлдөө, тайпаларды бөлүштүрүү,тайпалык кураторлорду тайпа жетекчилерин дайындоо, бекиртүү	Сентябрь	Директор, директордун орун басар, бөлүм башчылары
5	Жаны кабыл алынган студенттердин буйругун чыгартуу жана студенттик билет,сынак китепчелери менен камсыз кылуу	Сентябрь	Бөлүм башчылар методист
6	Студенттерди предметтер боюнча окуу китептер,колдонмолор менен камсыз болушун анализдөө жана кошумча заявкаларды берүү	Сентябрь Октябрь	Директор
7	Бөлүмдөрдөгү ачык сабактардын, өз алдынча иштердин графиктерин түзүү жана бекитүү Өз ара сабактарга катышууну уюштуруу, анын натыйжалуулугун арттыруу	Сентябрь Октябрь	Директор, директордун орун басар, бөлүм башчылары
8	Окутуучулардын коомдук, уюштуруу иштеринин аткарылышын көзөмөлдөө.	Жыл бою	Директор, директордун орун басар
9	Окуу процессин жогорку деңгээлде уюштуруу, сабактын эффективдүүлүгүн арттыруу. Жетишпеген студенттер менен иштөө.	Жыл бою	Кураторлор Окуучулар
10	Бөлүмдүн дисциплиналары боюнча студенттердин өз алдынча иштеринин тапшырмаларын түзүлүшүн жана студенттерге берүүсүн көзөлдөө.	ар бир семестрде	Директор, директордун орун басар окутуучулар
11	Сынактардын жана модулдардын тесттик суроолорун даярдоо, талкуулоо жана бекитүүнү көзөлдөө	Октябрь	Директор бөлүм башчылары
12	Колледж боюнча педагогикалык кенешмелердин өткөрүү жана андагы чечимдердин аткарылышын көзөмөлдөө	План боюнча	Кенешменин төрагасы Кенешинин катчысы
13	Окутуучулардын дисциплиналар боюнча	Жыл бою	Директор

	сабактардын өтүлүшүн көзөмөлдөө жана жыйынтыктарын директордун алдындагы ыкчам кенешмеде кароо		Бөлүм башчылар
14	Окуунун сапатын жогорлатуу боюнча иш чаралардын иштеп чыгуу багытталган инновациялык технологиялардын интерактивдүү методдорун ж.б. колдонмолору боюнча бөлүмдөрдүн иштерин кароо	Ай сайын	Директор, бөлүм башчылары
15	Студенттердин сабакка үзгүлтүксүз келишин көзөмөлдөө, сабакты көп калтырган студенттер менен иш алып баруу	Жыл бою	Директор, бөлүм башчылар кураторлор
16	Окутуучулардын өз ара сабагына катышуу боюнча анализ жүргүзүү	Дайыма	Директор, бөлүм башчылар
17	Студенттердин окуу документтеринин туура жүргүзүлүшүн көзөмөлдөө	Дайыма	Методист
18	Окуу –өндүрүштүк практикаларды өткөрүүдө типтик программалардын түзүлүшүн, графиктердин түзүлүшүн, өз убагында жөнөтүлүшүн көзөмөлдөө	График боюнча	Директор практика боюнча орун басары, бөлүм башчылар
19	Предметтике тиешелүү усулдук көрсөтмөлөрдүн, салыкдардын, дидактикалык материалдардын болушун жана окутуучулардын сабакка даярдыгын көзөмөлдөө	Дайыма	Директор, бөлүм башчылар
20	Кышкы сессияны өткөрүүгө даярдык көрүү жана аны ийгиликтүү өткөрүүнү камсыз кылуу	Декабрь Январь	Директор бөлүм башчылар
21	Тайпалык журналдардын абалын текшерип туруу, толтурулушун жана сын пикирлерди жазууну көзөмөлдөө	Жыл бою	Директор бөлүм башчылар
22	Колледждин ишинин жарым жылдык отчетун педагогикалык кенешмеде угуу жана талкуулоо	Февраль	Директордун орун басары бөлүм башчылар Пед.Жамаат
23	Окуу процессинин графигине ылайык иштердин жүрүшүн текшерүү	Графикке ылайык	Директор Директордун орун басары
24	Сабакты көп калтырган студенттер боюнча анализ жүргүзүү жана жайкы семестрди уюштурууну өткөрүү	Жыл ичинде	Бөлүм башчылар кураторлор
25	Кийинки окуу жылга бөлүнгөн окуу жүктөмдөрдү бекитүү	Май	Директор Пед.Кенеш
26	Колледждин ишинин жылдык маалыматын даярдоо	Июнь	Директор, Орун басар, бөлүм башчылар
27	Жаны окуу жылына даярдык коруу: Окуу имаратында аудиторияларды ремонттоо, аудиторияларды керектүү көрсөтмө куралдар менен камсыз кылуу	Окуу жылынын аягында	Директор, орун басар, бөлүм башчылар
28	Студенттерди курстан курсака көчүрүү	Июнь	Методист
29	Жылдык отчетторду даярдоо жана тапшыруу	Июль	Директор Кураторлор

II. Окуу –усулдук иштери боюнча иш пландар

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуу
1	Окуу-усулдук иштеринин жылдык иш планын түзүп, талкулоо, бекитүү	Сентябрь	Бөлүм башчылар
2	Ачык сабактарды өткөрүүнүн графикин түзүп бекитүү	Графикке ылайык	Бөлүм башчылар
3	Окутуунун формаларын өркүндөтүү боюнча семинарларды уюштуруу	Жыл ичинде	Бөлүм Башчылар окутуучулар
4	Жаш окутуучулардын сабак өтүүсүн көзөмөлгө алуу жана тажрыйба алмашууну өркүндөтүү	Жыл ичинде	Бөлүм башчылар
5	Окутуучулардын биринчи жарым жылдыкта сабакка өз ара катышуусун көзөмөлдөө	Ай сайын	Директор , орун басар, бөлүм башчылар
6	Окутуучулардын жекече иш планында пландаштырылган окуу-усулдук иштеринин жарым жылдык аткарган иштерин карап чыгуу	Декабрь	Пед.Кенеш Директор
7	Колледждин окуу-усулдук Кенешинин жыйындарын өткөрүү	План боюнча	Директор , бөлүм башчылар
8	Бөлүм башчыларынын окуу-усулдук иштери боюнча жарым жылдык отчетун кароо	Январь	Пед.Кенеш Директор
9	Окуу усулдук иштелмелердин даярдалышын көзөмөлдөө жана басмадан чыгарууга көмөктөшүү	Жыл ичинде	Бөлүм башчылар Окутуучулар
10	Стейкхолдерлер менен жолугушуу уюштуруу	Февраль	Бардык окутуучулар Студенттер
11	Усулдук иштелмелерди «Усулдук кенештин» жыйынында талкулоо	Учурунда	Усулдук иштер боюнча комиссия
12	Алдынкы окутуучулардын иш тажрыйбасын жайылтуу	Учурунда	Директор,орун басары ,бөлүм башчылар
13	Сынактык жана модулдук суроолорун талапка жооп берүүсүн талкуулоо	График боюнча	Бөлүм башчылар, Тажрыйбалуу окутуучулар
14	Тажрыйба алмашуу максатында башка окуу жайлардан кесип көй адистер менен жолугушуу уюштуруу	Жыл бою	Бөлүм башчылар,окутуучулар
15	Бөлүмдө сабакка интерактивдүү методдорду,инновациялык технологияларды колдонуу боюнча жаш окутуучуларга методикалык жардам берүү,семинарларды өткөрүү	Жыл бою	Бөлүм башчылар Тажрыйбалуу окутуучулар
17	Медицина тармагындагы студенттерди окутуунун интерактивдүү ыкмаларын колдонуу. Семинар тренинг.	2026-жыл апрель	Бөлүм башчы Сулайманов К Айдарова А Зулпукарова З
17	Конок лекцияларды уюштуруу	2025-жыл ноябрь	ЖАГУнун медицина факультетинин доценти б.и.к. Нурдинов Ш.Ш.
18	Конок лекцияларды уюштуруу Анатомия предмети боюнча	2026-жыл апрель	ОшМУнун медицина факультетинин м.и.к. доценти Беркмаматов

III. Илим-изилдөө иштери боюнча

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуу
1	Жаны окуу жылынын илим-изилдөө иштеринин планын бекитүү	Сентябрь	Директор, бөлүм башчылары
2	2025-2026-окуу жылы үчүн илимий кружокторду түзүү жана илимий иш пландарын бекитүү	Сентябрь	Директор, бөлүм башчылар
3	Окутуучулардын аспирантурага тапшыруусуну уюштуруу, (темаларын, жетекчилерин тактоо тиешелүү билдирүүнү ректоратка жөнөтүү)	Учурунда	Директор, бөлүм башчылар
4	Жаш окутуучулардын, аспиранттардын изденүүчүлөрдүн отчетторун угуу жана талкуулоо, аспирантурага тапшыруучулардын тизмесин тактоо	Октябрь	Директор, бөлүм башчылар
5	Окутуучулардын илим-изилдөө иштеринин сапатын жогорлатуу жөнүндө талкуу	Ноябрь	Директор, бөлүм башчылар
6	Илимий иримдердин жарым жылдык жыйынтыгы	Декабрь	Директордун орун басары. Бөлүм башчылар
7	Студенттердин илим изилдөө иштери боюнча жетекчилик кылуу жана көргөзмөлөрдү уюштуруу	Жыл ичинде	Бөлүм башчылар Предметтик окутуучулар
8	Бөлүмдүн илим-изилдөө иштеринин жетекчисинин жарым жылдык отчетун кароо	Январь	Илим-изилдөө иштеринин жетекчиси
9	Жарым жылдык, жылдык аткарылган илимий-изилдөө иштери боюнча талкуулоо жана жыйынтык чыгаруу	Январь Июнь	Директор, бөлүм башчылар
10	Студенттик илимий конференцияга жана студенттик олимпиадага даярдыктарды көзөмөлдөө	Март	Пед. кенеш
11	2025-2026-окуу жылында окутуучулардын илим-изилдөө иштери боюнча аткарган иштеринин жыйынтыгын чыгаруу	Май	Директор Дир о.и.б. орун басары
12	Профессордук-окутуучулук курамдын илимий-изилдөө конференцияларга катышууларын уюштуруу	Жыл бою	Директор бөлүм башчылар
13	2025-2026-окуу жылында окутуучулардын илим-изилдөө багыттарын тактоо. Илим-изилдөө боюнча даярдалуучу макалалар, тезистер, монографиялардын аталыштары, ар бир окутуучу боюнча тизмесин алуу	Жыл ичинде	Директор, бөлүм башчылар
14	Илимий багыттагы орноктуу адамдар менен жолугушуу откоруу	Жыл ичинде	Директор бөлүм башчылар
15	«Илим жана студент-2026» илимий-практикалык конференцияга студенттердин катышуусун уюштуруу	Май	Директор, бөлүм башчылар
16	2025-2026 окуу жылында Кыргызстан	Май	Директор,

медициналык колледждер ассоциациясы тарабынан уюштурулган студенттер аралык олимпиядага даярдык көрүү, катышуу		бөлүм башчылар
--	--	----------------

IV.Эл аралык байланыштар

1	Ич ара байланыш: башка медициналык колледждер менен байланыш түзүү, тажырыйба алмашуу. Академиялык мобилдик программаларды түзүү	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
2	Сырткы байланыштар: коңшу өлкөлөрдүн окуу жайлары менен байланыш түзүү	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар

V.Иновациялык билим берүү иш пландары

1	Грипп, курч респиратордук вирустук инфекциялар, COVID-19, ангина менен ооругандарды амбулатордук стадияда башкаруу тактикасы	2025 -жыл Декабрь	Бөлүм башчылар Курманбек кызы Сахабат Умаралиева Н Чолпонбаева Б
2	Жүрөк-кан тамыр даарылары, аларды анестезологияда жана реаниматологияда колдонуу ыкмалары	2026-жыл апрель	Бөлүм башчылар Аманова А Кубанычбек кызы Айгерим Жигиталиева Б
3	Окутуучулар билим берүү технологияларын колдонуу боюнча квалификациясын жогорулатуу боюнча курстарга катышуусун көзөмөлдөө	Жыл бою	Бөлүм башчысы, окутуучулар
4	Органикалык химия жана акушерстводогу медайымдык иш предметтери боюнча ачык сабактардын өтүлүшү	2025 -жыл ноябрь, декабрь	ЖМД бөлүмүнүн окутуучусу Тухтакулова З.КД бөлүмүнүн ага окутуучусу Абдукаимова А.Ж.
5	Фармакология, Медайымдык иштердин негиздери предметтери боюнча ачык сабактардын өтүлүшү	2026 -жыл Март, апрель	ЖМД бөлүмүнүн окутуучусу Кубанычбек кызы Айгерим, Нурбаева З.

VI. Коомдук жана тарбиялык иш пландар

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуу
1	Студенттерди жатаканага жайгаштырууга	Сентябрь	Бөлүм башчысы,

	көмөктөшүү		кураторлор
2	Кураторлордун тайпалык тарбиялык иштеринин планын түзүү жана тарбиялык иштерди уюштуруу	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде	Бөлүм башчысы,
3	Студенттердин сабакка катышуусун камсыздоо жана көзөмөлдөө, этикалык жүрүм турумун көзөмөлдөө	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
4	Студенттердин окуу акысын өз убагында жүргүзүүсүн көзөмөлдөө	Дайыма	Кураторлор
5	Студенттердин ата-энелери менен чогулуш уюштуруу	Дайыма	Кураторлор
6	Куратордук сааттардын өтүлүшүн көзөмөлдөө	Дайыма	Бөлүм башчысы, кураторлор кеңешинин төрайымы.
7	Университеттин, колледждин деңгээлинде өткөн коомдук иштерге тайпалар менен активдүү катышуу	Дайыма	Кураторлор, окутуучулар
8	Тайпаларда белгилүү инсандар менен жолугушууларды, тегерек столдорду, семинарларды уюштуруу	Планга ылайык	Кураторлор кеңешинин төрайымы, кураторлор.
9	Эл аралык медициналык колледждин, университеттин деңгээлинде студенттер үчүн өтүүчү иш чараларды, жолугушууларды (студенттик кабыл алуу кечеси, жаштар жана студенттер күнү, жаңы-жылдык бал-маскарад, спартакиадалар, маданий-массалык ж.б.) уюштурууга көмөктөшүү жана аларга катышуу	Планга ылайык	Бөлүм башчысы кураторлор.
10	Бөлүмгө бөлүнгөн коомдук жана жекече иштер боюнча пландарды түзүү жана иш жүргүзүү	Сентябрь айынан баштап, окуу жыл ичинде	Бөлүм башчысы менен биргеликте жооптуу окутуучулар.
11	1-декабрь – СПИДге каршы күрөшүүнүн эл аралык кунунө карата студенттер менен иш чара жүргүзүү	Ноябрь	Бөлүм башчысы, Кураторлор, окутуучулар
12	24- март – Бүткүл дүйнөлүк кургак учукка каршы күрөшүү күнүнө карата студенттер менен иш чара жүргүзүү	Март	Бөлүм башчысы, Кураторлор, окутуучулар
13	Бөлүмдүн, университеттин деңгээлинде өтүүчү чогулуштарга катышуу	Дайыма	Бөлүм башчысы, окутуучулар
14	Профориентациялык иштерди уюштуруу жана жүргүзүү	Май айынан баштап	Бөлүм башчысы, окутуучулар